

ANEXO II – RESOLUCION N° 1580

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

EXPTE N° 0521- 085460/2025 .-

LICITACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE VEHICULOS 0 KM

1. ORGANISMO CONTRATANTE: Ente Regulador de los Servicios Públicos (ERSeP).

2. OBJETO: Adquisición de vehículos 0 KM para el Ente Regulador de los Servicios Públicos

3. PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto oficial de la contratación es de pesos ciento veinte millones (\$ 120.000.000,00).

4. CUERPO LEGAL DE APLICACIÓN: La presente contratación se regirá por las disposiciones de la Resolución General ERSeP N.° 83/2018, este Pliego de Bases y Condiciones Particulares, Pliego Particular de Especificaciones Técnicas y demás disposiciones legales vigentes.

4.1. Procedimiento de Selección del Proveedor: Licitación Pública (Capítulo II artículo 5 y siguientes) de la Resolución General ERSeP N° 83/2018 – “Régimen Para la Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios del Ente Regulador de los Servicios Públicos (ERSeP)”.

5. PLIEGOS:

5.1. Retiro de pliegos: El retiro de pliegos podrá efectuarse mediante descarga sin costo alguno de los sitios web en los que se publique (Boletín Oficial, sitio Web del ERSeP). Así como también mediante solicitud efectuada al correo electrónico de la sección Compras y Contrataciones del ERSEP: Ersep.Compras@cba.gov.ar

5.2. Consultas:

Podrán efectuarse consultas y solicitar aclaratorias ante la Oficina de Compras y Contrataciones del ERSeP sito en Avenida Emilio Olmos N° 513, 1er piso, Ciudad de Córdoba, y/o a su casilla de correo electrónico oficial: Ersep.Compras@cba.gov.ar

Esto, a partir de la publicación de la presente y hasta tres (3) día hábil antes del cierre de la convocatoria para la presentación de cotizaciones.

6. DE LA PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS:

6.1. Las propuestas serán presentadas en dos (2) sobres, por mesa de entradas del ERSeP, cerrados con la sola mención de la contratación a la que corresponden y el día y hora de apertura. Dichos sobres se denominarán “*SOBRE N°1 SOBRE PRESENTACION*” Y “*SOBRE N°2 SOBRE PROPUESTA*” “Adquisición de vehículos 0 km “ Expediente N° 0521-085460/2025”

1) SOBRE PRESENTACIÓN:

6.1.1 Cotización unitaria y total de las unidades a proveer, conforme especificaciones del Pliego de Condiciones Técnicas (Anexo I de la presente Resolución).

6.1.2. Constancia de Inscripción ante la AFIP, en donde su condición de responsable inscripto, no responsable, exento o monotributo en el I.V.A. y en el impuesto a las ganancias.

6.1.3 Constancia de inscripción en el Registro Oficial de Proveedores y Contratistas del Estado Provincial, o en su defecto, Certificado de Situación Fiscal expedido por la Dirección General de Rentas, debidamente actualizados.

6.1.4 Documentación social de designación de la autoridad que concurra en representación de la persona jurídica.

6.1.5 Acompañar el presente pliego suscripto por el representante legal del oferente.

6.1.6 La oferta debe comprender la garantía técnica o de servicios.

6.1.7 El oferente deberá constituir domicilio dentro de la ciudad de Córdoba. Para el caso que oferente cuente con NIVEL 2 en la plataforma CUIDADANO DIGITAL, las posteriores notificaciones y demás incidencias del trámite serán comunicadas por dicha plataforma.

Toda documentación debe ser firmada por el representante legal de la empresa y en el caso de corresponder (copias) deberá certificarse por escribano Público, Autoridad Policial o bancaria.

Las presentaciones que no llenen la totalidad de los requisitos establecidos, en el sobre presentación serán considerados como una simple constancia de presentación y los sobres propuestas serán devueltos en el acto y sin abrir. Desde ese momento dichas propuestas quedaran automáticamente eliminadas de la Licitación.

2) SOBRE PROPUESTA: Contendrá únicamente la oferta por duplicado y la garantía cuando correspondiere.

6.2. Recepción de las propuestas

Las Ofertas deberán presentarse en el lugar que se indique, en horas hábiles de oficina, hasta el día 03 de Setiembre del corriente a las 10.30 hs. En caso de que dichos días y hora de la Licitación Pública coincidieran con un asueto o feriado, el acto se llevara a cabo el siguiente día hábil a la misma hora. No serán tenidas

en cuenta las propuestas que lleguen con posterioridad a la fecha y hora límite establecida para la recepción de ofertas.

6.3 APERTURA DE SOBRES:

La apertura de sobres se efectuará en las oficinas del ERSeP sito en la Av. Emilio Olmos N° 513, 1er piso, Ciudad de Córdoba, el día 03 de setiembre del corriente a las 11.00 hs. en presencia de funcionario competente del ERSeP, debiendo labrarse acta correspondiente.

7. DE LA COTIZACIÓN

7.1. La oferta se hará con referencia a la unidad solicitada por el precio final (I.V.A. incluido), fijo y cierto en moneda de curso legal ya que sólo se considerarán los precios ofrecidos hasta centavos, depreciándose el milésimo, haciendo constar el total general anual y mensual de la propuesta en letras y números.

7.2. El precio ofertado lo será sin perjuicio de las bonificaciones o rebajas que se ofrezcan por pago en determinado plazo entendiendo que el mismo es al sólo efecto del descuento y no condición de cumplimiento del contrato.

7.3. Las cláusulas que se ofrezcan o incluyan en las ofertas, tales como “pago de contado”, o “pago a treinta días”, no serán consideradas y podrán dar lugar al rechazo de la propuesta.

7.4. Los precios cotizados se entenderán libres de fletes y acarreos, los que estarán a cargo del adjudicatario. Los bienes adquiridos deberán ser entregados al responsable de Compras y Contrataciones o a quien esté designe, en el domicilio del central del ERSeP sito en Av. Emilio Olmos. N° 513.-

7.5. Los precios cotizados deberán expresar asimismo el monto descontado en virtud de los vehículos usados que el organismo entregará en parte de pago, tal

como se ha descripto en el pliego de especificaciones técnicas (Anexo I de la presente Resolución)

8. DEL MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA

8.1. Los proponentes se obligan a mantener su oferta por el termino de TREINTA (30) días hábiles para la Administración Pública Provincial, a contar desde el vencimiento del plazo establecido para la presentación de las propuestas.

8.2. Si se formulare impugnación, de acuerdo a lo previsto en este pliego, el plazo de mantenimiento de las propuestas presentadas, se considerará automáticamente ampliado en cinco (5) días hábiles administrativos.

9. DE LA ADJUDICACIÓN

9.1. La Adjudicación será comunicada fehacientemente al interesado.

9.2. Mientras no se notifique la Orden de Compra o Provisión, la autoridad contratante podrá dejar sin efecto la compra, cuando razones de servicio así lo aconsejaren, sin que tenga derecho el adjudicatario a indemnización de ningún tipo.

10. DE LA FACTURACIÓN Y PLAZO DE PAGO

10.1. Las unidades se abonarán contra la remisión de la respectiva factura electrónica dirigida a ERSeP.compras@cba.gov.ar y su pago se condicionará a la entrega de los bienes.

10.2. Los pagos se efectuarán mediante la entrega de tres vehículos usados de propiedad del ERSeP (descriptos en el Anexo I – Pliego de Especificaciones Técnicas) y el saldo con cheque o transferencia bancaria.

10.3. La deuda podrá ser cancelada mediante los instrumentos de pagos legales y oportunamente previstos por el Poder Ejecutivo Provincial, para la cancelación de las obligaciones de cualquier naturaleza del Sector Provincial.