

ANEXO I – MEMORIA ANUAL
RESOLUCIÓN GENERAL N° 22/2024
Expediente N° 0521-075611/2024

1. GERENCIA DE AGUA Y SANEAMIENTO

Las acciones realizadas desde la Gerencia de Agua y Saneamiento durante el año 2023, estuvieron abocadas a introducir mejoras en la sustanciación de reclamos, mediante la gestión interna de recursos humanos y materiales, como por ejemplo la incorporación de un nivel óptico para la solución de reclamos de tipología conexión de cloacas en pendiente negativa.

Asimismo, el 2023 estuvo caracterizado por una aceleración de la inflación a nivel nacional, motivo por el cual se introdujeron adaptaciones en los procedimientos administrativos de revisiones tarifarias a fin de proteger la sostenibilidad en la prestación de los servicios de agua y saneamiento.

Por otra parte, se finalizó el modelo de cálculo preliminar para una revisión tarifaria integral de la Concesión de Aguas Cordobesas S.A., restando el ajuste y validación de datos utilizados en dicho modelo.

En el mes de marzo de 2023, se suscitó un evento de gran magnitud por la rotura de una conducción de gran porte (HºAº DN 1600), que transporta el agua potabilizada desde la planta potabilizador Los Molinos al sur de la ciudad de Córdoba. En dicha ocasión el regulador fiscalizó y coordinó acciones respecto al abastecimiento alternativo por puntos fijos distribuidos en los CPC del sur de la ciudad y en paralelo las tareas de reparación en condiciones desfavorables.

Una intervención relevante, se dio en la localidad de Inrville, donde se detectó la falta de toma de estado en los medidores de agua de la ciudad con impacto en las definiciones tarifarias, cuestión que fue debidamente resuelta junto con la gran cantidad de reclamos recibidos de dicha localidad, ante lo cual también se dispuso la atención presencial del ERSeP en la localidad.

A inicios de la temporada estival, se generó una controversia entre los Municipios de Cosquín y de Santa María de Punilla, por la operación del sistema de producción y transporte a cargo de Cosquín, en un marco de alto consumo y restricciones de fuente.

Al respecto, el ERSeP intervino garantizando la equidad y realizando las inspecciones necesarias para la mitigación de los problemas de servicio fundamentalmente en la localidad de Santa María de Punilla.

Se dispuso el seguimiento para la finalización de la obra de la Estación Elevadora Impira, su aducción e impulsión, con gran impacto en la zona sudoeste de la localidad de Córdoba.

Se intervino en una controversia entre la Municipalidad de Corralito y el Prestador que solicitó la desvinculación del servicio de agua potable, actuando a fin de que no se vea comprometido el interés público a la vez que se ordene el procedimiento para arribar a un acuerdo de partes.

Por otra parte, se continuó con la fiscalización de los distintos planes de inversión vigentes, así como también se estructuraron nuevas inversiones a través de los cargos tarifarios de amortización e inversión correspondientes, destacando las mejoras introducidas en la Estación Depuradora de Aguas Residuales de la Localidad de Bell Ville por su magnitud e impacto en el servicio.

Finalmente, las tareas habituales desarrolladas a través de las distintas áreas de la Gerencia durante el año 2022, fueron las siguientes:

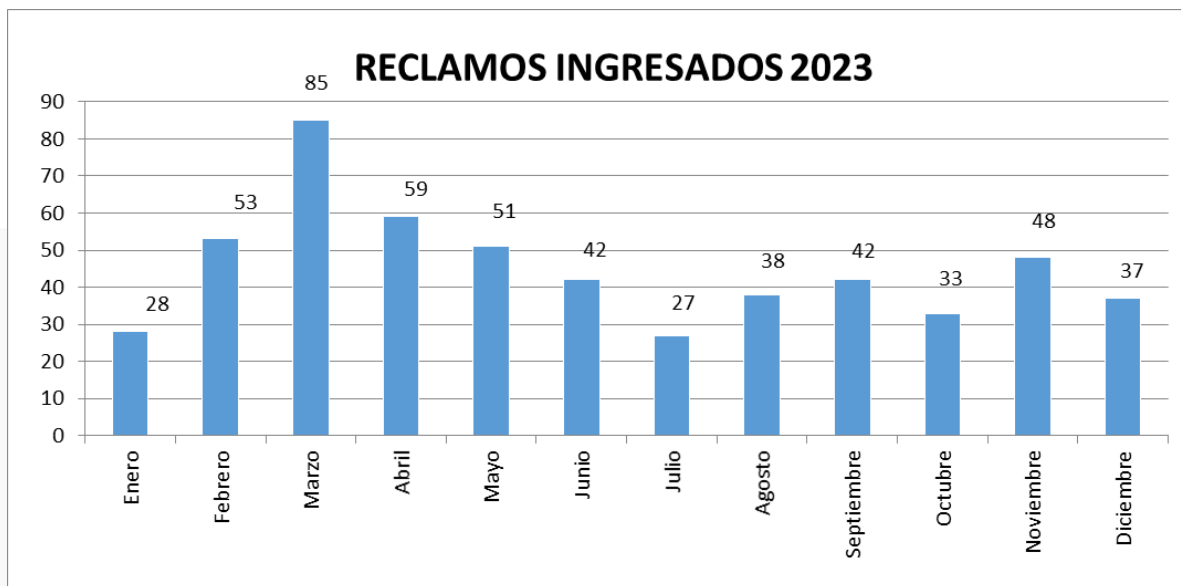
I. ÁREA DE RECLAMOS Y CONSULTAS

RECLAMOS INGRESADOS A LA GERENCIA DE AGUA Y SANEAMIENTO

Durante el año 2023 ingresaron **543** reclamos, procesados en su totalidad de manera digital. Por las diversas tipologías se tomaron con la siguiente distribución temporal:

INGRESADOS 2023	
Enero	28
Febrero	53
Marzo	85
Abril	59
Mayo	51
Junio	42
Julio	27
Agosto	38
Septiembre	42
Octubre	33
Noviembre	48
Diciembre	37

TOTAL	543
--------------	------------



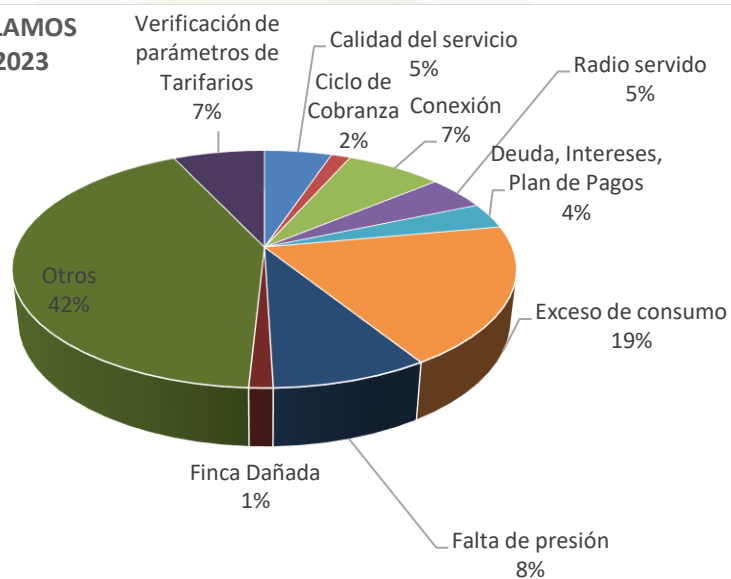
TIPOLOGÍAS DE RECLAMOS:

Del análisis de los reclamos ingresados durante 2023 se observa una alta incidencia de la tipología “Otros” en su mayoría tienen como objeto de reclamo el cobro del rubro compensación (158 reclamos ingresados por esa tipología de 229 que son con ingresos con la clasificación OTROS), secundados por la categoría “Presuntos excesos de consumo”. Que, si bien ocupa el segundo lugar, ha tenido con respecto al año anterior una disminución del 22%, de la misma manera encontramos una disminución en la tercera tipología “Falta de Presión” con una baja de ingresos de reclamos en un 47% con respecto al año anterior.-

TIPOLOGIAS - INGRESADOS 2023	
Calidad del servicio	28
Ciclo de Cobranza	8
Conexión	40
Radio servido	25
Deuda, Intereses, Plan de Pagos	19
Exceso de consumo	103
Falta de presión	46

Finca Dañada	7
Otros	229
Verificación de parámetros de Tarifarios	38
TOTAL	543

TIPOLOGIAS RECLAMOS INGRESADOS 2023

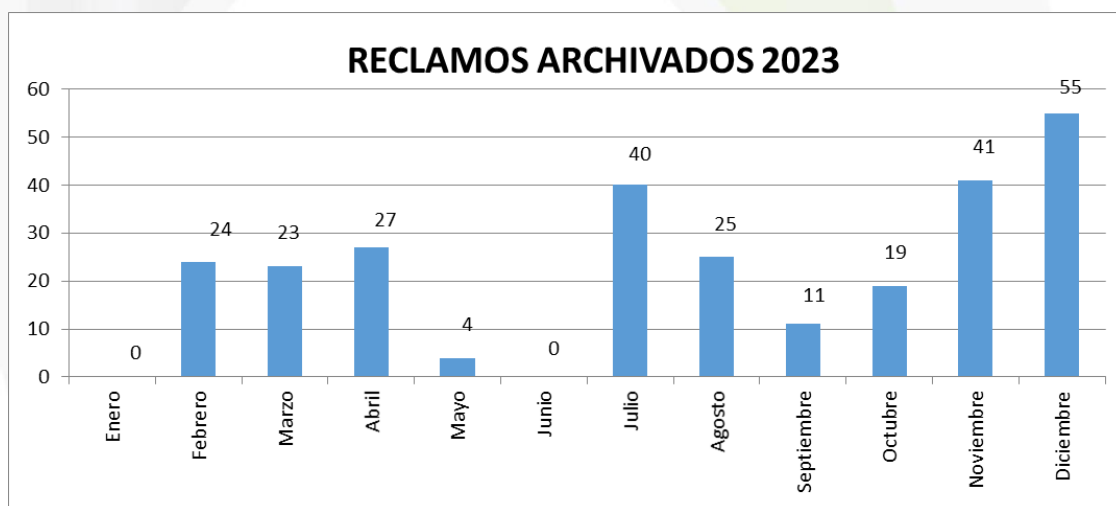


- Calidad del servicio
- Conexión
- Deuda, Intereses, Plan de Pagos
- Falta de presión
- Otros
- Ciclo de Cobranza
- Radio servido
- Exceso de consumo
- Finca Dañada
- Verificación de parámetros de Tarifarios

RECLAMOS ARCHIVADOS:

La cantidad de reclamos archivados en el año 2023 por la Sección de Reclamos asciende a un total de 269, lo que representa un aumento con respecto al año anterior de un 35%.

ARCHIVADOS 2023	
Enero	0
Febrero	24
Marzo	23
Abril	27
Mayo	4
Junio	0
Julio	40
Agosto	25
Septiembre	11
Octubre	19
Noviembre	41
Diciembre	55
TOTAL	269



II. SECCIÓN TÉCNICA

INSPECCIONES

Se confeccionaron **402 Actas de Constatación**, agrupadas de la siguiente manera:

ACTAS DE CONSTATACIÓN	2022
CONTROL DE SERVICIO	
INSPECCION A PLANTAS	6
INSPECCION A SISTEMAS	15
INSPECCION OBRAS/INVERSIONES	30
INSPECCION PLANES MASIVOS RENOVACION CX	110
CORTES DE SERVICIO	5
MONITOREOS DE PRESION	S/D
PERDIDAS	7
VISIBILIDAD DE MEDIDORES	S/D
RECLAMOS	
PRESUNTO EXCESO DE CONSUMO	113
FALTA DE PRESION	21
PARÁMETROS TARIFARIOS	7
DISPONIBILIDAD DE SERVICIO	8
INTERVENCIONES EN LA RED	26
CONEXIONES Y MEDIDORES	33
CORTES DE SERVICIO/RESTRICCIÓN	1
CASOS ESPECIALES	20
TOTAL	402

ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS

Durante 2022 se realizaron **348 informes técnicos**, a los fines de protocolizar los mismos otorgándoles número correlativo al igual que las actas. Del registro surge que se efectuaron los siguientes Informes Técnicos discriminados por tipo:

INFORMES TÉCNICOS	2022
POR RECLAMOS DE USUARIOS	273
POR OFICIOS JUDICIALES	14
ESTUDIOS DE CARGOS TARIFARIOS PARA OBRAS	35
ESTUDIOS VARIOS DE REQUERIMIENTOS DE SERVICIO Y LOTEOS	26
TOTAL	348

De los **35 (treinta y cinco)** informes sobre Cargos Tarifarios, **4 (cuatro)** corresponden a Obra financiada mediante el Cargo Tarifario (Decreto 1268/2013) para Obras de Aguas Cordobesas S.A., **3 (tres)** para prestadores de capital, mientras que **28 (veintiocho)** correspondieron a los Cargos Tarifarios por Obras formuladas para **15 (quince)** prestadores del interior cordobés, como se muestra en el siguiente cuadro:

REVISIONES TARIFARIAS Y SEGUIMIENTO CARGOS INTERIOR	Informes Técnicos
31 de MARZO	104 Y 235/2022
AGUA DE ORO	131 Y 251/2022
AGUAS LTDA.	97 y 106/2022
BIALET MASSE	282/2022
COPASA	119-121 Y 247/2022
COTAC	233 Y 239 /2022
CUENCA DEL SOL	88- 118 -125 y 256/2022
INRIVILLE	21/2022
LAPRIDA	127 y 271/2022
LOS SURGENTES	272/2022
OLIVA	117 Y 252/2022
ROSARIO DE PUNILLA S.A	242 Y 245/2022
CARNERILLO	257/2022
SUDESTE MAYORISTA	234 y 269/2022
SUDESTE MINORISTA	253 y 268/2022
VILLA RETIRO	255/2022
LA FALDA	231/2022

En relación al cargo tarifario de obras correspondientes a Aguas Cordobesas, se realizaron 4 (cuatro) informes por Plan de Medición. No se incorporaron obras nuevas, pero se impulsó la compra de Macromedidores para la culminación y agotamiento de recursos económicos disponibles del Cargo Tarifario Decreto N° 1268/2013.

REGISTROS GRÁFICOS Y DATOS TÉCNICOS DE INSTALACIONES DE LOS PRESTADORES

Con la finalidad de registrar e interpretar la información relevada en inspecciones y procesada en la instancia de elaboración de los informes técnicos, se llevan los siguientes registros:

- Tableros de Control de prestadores: en los cuales se asientan las características principales de los sistemas tales como ubicación y capacidades de las unidades, diámetros y materiales de redes, cantidad de usuarios, consumos, medidores, entre otros datos de relevancia. Asimismo se encuentra en proceso de incorporación y actualización permanente, la base gráfica de tales unidades en Google Earth para realizar consultas rápidas en relación a la distribución espacial de los sistemas de prestación.
- Base de datos de precios: consistió en la actualización de índices y el relevamiento de precios de mercado de materiales y costos de tareas de uso común en el sector y su comparación destinada a sistematizar la confección de presupuestos de obras, en planes de inversión o en controversias entre Prestadores y Usuarios. Para esta tarea se confeccionó un observatorio de precios en base a datos oficiales dispuestos por el Colegio de Ingenieros Civiles de la Provincia de Córdoba a través de su página web.
- Resoluciones de Habilitación de Redes Aguas Cordobesas S.A.: se revisaron todas las resoluciones de habilitación de red recibidas, efectuando las observaciones pertinentes de acuerdo a las consideraciones relevadas. Se comenzó la incorporación de planos de Obras por cuenta de terceros (OTC) de años anteriores al 1997, que es el año de inicio de la Concesión.

PERSONAL Y CAPACITACIONES

- a) En el mes de mayo de 2023, la Ing. Yain Quaglia asistió a un Seminario de Regulación de Servicios Públicos y Cálculo de Tarifas realizado por Quantum américa.

III. SECCIÓN DE CALIDAD

ACTUACIONES ANTE FALLAS Y CONTINGENCIAS DE CALIDAD

1. Localidad de Villa Santa Cruz del Lago: Intervención y seguimiento en la puesta en funcionamiento de dos nuevas perforaciones, debido a que la calidad del agua distribuida, desde las perforaciones existentes, presentaban valores de fluoruros y nitratos por encima de los niveles tolerables. A su vez, se realizó un

estudio detallado de la calidad de cada una de las perforaciones disponibles, con la finalidad de optimizar la mezcla de agua y normalizar la calidad de agua. Se continuó realizando el seguimiento del Plan Director.

2. Localidad de Bell Ville: Realización de inspecciones e informes de seguimiento ante la presencia de baja presión en el sector suroeste de la ciudad. Se realizará una obra, a la cual se dará seguimiento, con el fin de aumentar el caudal servido en dicha zona y abastecer la futura demanda del sector.
3. Localidad de General Paz: Intervención en el sistema de distribución y las fuentes que posee, debido a las fallas recurrentes de dureza total, sulfatos y nitratos en el mismo. Se notificó al Prestador y se realizaron inspecciones, con el fin de verificar la puesta en funcionamiento del nuevo sistema.
4. Plantas de tratamiento de efluentes: se realizaron actuaciones en las plantas de tratamiento de efluentes debido a que no cumplen con lo establecido en el Decreto 847/16, solicitando la presentación de proyectos de refuncionalización o readecuación de las unidades de tratamiento, como así también la presencia de un director técnico, con la finalidad de normalizar los parámetros de calidad de los efluentes tratados. Con las actuaciones realizadas, se observaron mejoras en la calidad del efluente y la presentación de proyectos de mejora para algunos casos, como el de la Coop. Sudeste, Freyre y Santa Catalina. Cada una de las plantas de tratamiento posee un expediente de seguimiento donde obran las actuaciones y monitoreos realizados.
5. Presencia de alta concentración de cloro residual en el agua de red: este evento se presentó en un sector de la ciudad de Córdoba Capital, cuya distribución de agua se encuentra a cargo de la empresa Aguas Cordobesas S.A. Personal de esta sección realizó inspecciones en la zona y monitoreos de calidad con el fin de verificar la normalización de los parámetros de calidad del agua.

NOTIFICACIONES Y COMUNICACIÓN CON LOS PRESTADORES

- a) Se emitieron **641 cédulas de notificación** a raíz de la medición de parámetros de calidad del servicio que no cumplían con lo establecido en las normativas vigentes de agua para bebida y efluentes de la Provincia de Córdoba, respuestas a descargos emitidos por las prestatarias del servicio y/o solicitudes de información.
- b) Se analizaron los descargos emitidos por los prestadores del servicio, ante las cédulas de notificación, aludiendo las mismas a falta de obras, mantenimiento y limpieza de las unidades o a una deficiencia en el tratamiento y su posterior distribución en el caso del agua y/o transporte en el caso de efluentes cloacales.
- c) Se continúa informando a los prestadores la necesidad de contratación de mediciones confiables para su autocontrol, con técnicas que cumplan con la actual Normativa de Calidad: Resolución N° 174/16 "Normas Provinciales de Calidad y Control de Aguas para Bebida" y su posterior envío a esta Sección a los fines de verificar lo mencionado en el artículo 16: "Obligación de Autocontrol", del Capítulo VI de la Resolución General ERSeP N°03/2014: "Reglamento de Calidad y Sanciones para el Servicio Público de Suministro de Agua Potable y Tratamiento de Efluentes para el Interior de la Provincia de Córdoba"; como así también la necesidad de contar con un Director Técnico idóneo. Actualmente se cuenta con el control mensual de **59 prestaciones de agua potable y 11 prestaciones de saneamiento**.
- d) Se mantuvo comunicación constante con los prestadores de servicios vía telefónica, sosteniendo la obligación de mantener informada a la gerencia, mediante alerta telefónica y notas, ante cualquier situación o contingencia que alterara el régimen normal del sistema y el correcto funcionamiento de la provisión o calidad del agua distribuida. Esto permitió solucionar eventos de manera preventiva.
- e) Se reforzó la comunicación vía mail y telefónica con los Prestadores, debido a las restricciones sanitarias de ingreso a localidades del interior, en cuanto al envío de autocontroles y consultas respecto de la calidad del agua.

INSPECCIONES

Se realizaron **220 inspecciones**, que incluyen a los sistemas de distribución y plantas de tratamiento de agua y saneamiento, como así también a los reclamos, cuyos prestadores se encuentran bajo la órbita de control de este Organismo. En las mismas se procedió a verificar el funcionamiento, mantenimiento y limpieza de las plantas de tratamiento, predios, unidades de almacenamiento y estaciones de bombeo, de las distintas prestaciones y, en algunos casos, toma conjunta de muestras para análisis de laboratorio. También se incluye verificación de la presión en domicilio de usuarios que presentaron reclamos a este Organismo.

ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS

Se redactaron **260 informes técnicos** a partir de las inspecciones realizadas en los distintos sistemas, reclamos y notas recibidas, seguimientos de calidad del agua o efluente, como así también solicitudes desde las distintas áreas y/o secciones del ERSeP. Los mismos se discriminan de la siguiente manera:

INFORMES TÉCNICOS	
Para aplicación de multas y sanciones	11
Control de Laboratorio y elaboración del convenio	25
Control de prestadores (informes de inspección y estudio de expedientes)	37
Resolución de reclamos, notas, oficios y solicitudes	175
Para Área de Prensa Difusión y Protocolo	12

ELABORACIÓN DEL PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL NUEVO CONVENIO DE CALIDAD

- Se procedió a la elaboración de las especificaciones técnicas para una nueva contratación, en relación al servicio de verificación de la calidad de agua y efluente tratado. En el mismo se detallaron los muestreos y análisis de las

prestaciones bajo control de este Organismo, con variación de frecuencias y parámetros de calidad, con el objetivo de optimizar la gestión de esta Sección. Se incluyó en esta ocasión, los servicios de agua y saneamiento de la Cooperativa de Carnerillo, incorporándolos de manera estratégica a los circuitos ya existentes.

- Se analizó en detalle la oferta técnica y económica de 1 (un) oferente, en este caso el Laboratorio CIQA de la Facultad Regional Córdoba – Universidad Tecnológica Nacional, el cual fue contratado para realizar los 14 (catorce) circuitos de monitoreo.

INFORMES DE LABORATORIO

- a) Se receptaron, controlaron y analizaron **1075 protocolos de análisis de laboratorio**, emitidos por los laboratorios de control, incluyendo los análisis extra-convenio solicitados para controles puntuales tales como eventos/contingencias y análisis de calidad de agua en prestaciones no controladas por este Organismo.

En la siguiente tabla se resumen la cantidad de determinaciones analizadas durante el año 2021:

AGUA POTABLE	
TOTAL DETERMINACIONES REALIZADAS	21467
SANEAMIENTO	
TOTAL DETERMINACIONES REALIZADAS	1716

- b) A partir de las determinaciones no conformes se llevaron a cabo ciertas gestiones en las prestaciones, con la finalidad de mejorar y normalizar la calidad del agua y/o efluente tratado.

EXPEDIENTES DE SEGUIMIENTO

Se procedió a la apertura de los siguientes expedientes para iniciar o continuar con el control de calidad, en los mismos se realiza un seguimiento evolutivo de los parámetros críticos en los diferentes prestadores del servicio. Cabe aclarar que la Sección de Calidad, a partir de enero del 2022, se manejó al 100% con sus expedientes en formato digital.

Prestador	N° de expediente
Agua potable - Carnerillo	0521-062889/2022
Efluentes - Carnerillo	0521-062890/2022
Cuencas del Sol - Agua potable	0521-063583/2022
Control de Calidad Cooperativa de Obras y Servicios Públicos y Sociales de Los Surgentes Ltda - Efluentes	0521-064116/2022
Control de Calidad Cooperativa de Electricidad y Otros Servicios Públicos de General Roca Ltda - Efluentes	0521-064117/2022
Control de Calidad Cooperativa de Electricidad, Servicios Públicos, Sociales y Desarrollo Regional de General Paz Ltda- Agua potable	0521-064266/2022
Municipalidad de Saldán	0521-062711/2021
Seguimiento de control de calidad: Efluentes – Coop. de Aguas Corrientes y Serv. Públicos de Va. Gral. Belgrano Ltda.	0521-065245/2022
Freyre - Efluentes	0521-065905/2022
Brinkmann - Efluentes	0521-065904/2022
EINAT	0521-066323/2022
Coop. Biale Massé	0521-066609/2022
Agua de oro	0521-066610/2022
Control de Calidad Cooperativa de Consumo y Servicios Públicos Icho Cruz Ltda	0521-067873/2022

Se continúa con el seguimiento de calidad de las prestaciones controladas por este Organismo, donde cada Prestador posee un expediente para el seguimiento de calidad correspondiente para cada uno de los servicios brindados. En los mismos obran las actuaciones (inspecciones, descargos y cédulas de notificación) y monitoreos de calidad de cada una de las prestaciones

- Aplicación de la Resolución General ERSEP N°03/2014.

Elaboración y redacción de informes finales correspondientes a los siguientes expedientes de seguimiento de calidad:

N° de expediente	Prestador
0521-057913/2018	Coop. Cuencas del Sol - Agua potable
0521-061839/2020	Cooperativa de General Paz Ltda- Agua potable
0521-060482/2019	Cooperativa de Obras y Servicios Públicos y Sociales de Los Surgentes Ltda - Efluentes
0521-062174/2020	Coop. de Aguas Corrientes y Serv. Públicos de Va. Gral. Belgrano - efluentes
0521-060481/2019	Cooperativa de Electricidad y Otros Servicios Públicos de General Roca Ltda - Efluentes
0521-060484/2019	Coop. de Brinkmann - Efluentes
0521-060483/2019	Coop. de Freyre - Efluentes

Ambos derivaron en solicitudes de sanciones o apercibimientos, debido a que no cumplieron con lo establecido en la Resolución General N° 3: *“Reglamento de Calidad y Sanciones para el Servicio Público de Suministro de Agua Potable y Tratamiento de Efluentes para el Interior de la Provincia de Córdoba”*.

PERSONAL Y CAPACITACIONES

- a) La Sección de Calidad tiene como obligación el control del servicio en cuanto a la calidad del agua distribuida y presión del servicio en los prestadores controlados por parte de este Organismo. Para ello actualmente, se compone de 6 (seis) integrantes, 5 (cinco) de ellos profesionales de la ingeniería.
- b) Se continuaron con las capacitaciones en relación al uso del expediente digital en la Sección, manejando todos los integrantes en octubre del 2022 dicha herramienta.

IV. SERVICIO JURÍDICO

TRÁMITES FINALIZADOS

- Se elaboraron **399 Dictámenes** de Reclamos y Expedientes.
- Se elaboraron **38 Informes Jurídicos** de Reclamos, Expedientes y Notas.-
- En el año 2022 **se archivaron 322** reclamos y notas.-
- Se procedió a dar respuesta a **39 Oficios Judiciales**.
- Todo lo cual arroja un **Total de trámites resueltos de 759**.

EXPEDIENTES

- Expediente 0521-062872/2022 “Incorporación de la Rehabilitación Integral del Canal de Los Molinos – Córdoba. Nueva Conducción entubada a la operación y mantenimiento por parte de Aguas Cordobesas S.A.”, a través del Dictamen N° 01/2022, por medio de la cual se habilita el procedimiento de Revisión Tarifaria Extraordinaria.-
- Expediente 0521-062896/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 04/2022 por medio de la cual se habilita el procedimiento de Revisión Tarifaria.

- Expediente N° 0521-062360/2021/R9– “Revisión Tarifaria de Cooperativa Inrville Limitada en el cual a través del Dictamen N° 07/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente 0521-062896/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 17/2022 por medio de la cual se convoca a Audiencia Pública.
- Expediente 0521-062872/2022 “Incorporación de la Rehabilitación Integral del Canal de Los Molinos – Córdoba. Nueva Conducción entubada a la operación y mantenimiento por parte de Aguas Cordobesas S.A.”, a través del Dictamen N° 24/2022, por medio de la cual se convoca a Audiencia Pública.
- Expediente 0521-063554/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria promovida por Prestadora de Agua Potable y Servicios Cloacales de la Provincia de Córdoba”, a través del Dictamen N° 27/2022, se convocó Audiencia Pública.-
- Expediente 0521-062896/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 35/2022 por medio de la cual se aprueba la modificación de los valores del CR correspondiente a la empresa Aguas Cordobesas S.A.
- Expediente 0521-062872/2022 “Incorporación de la Rehabilitación Integral del Canal de Los Molinos – Córdoba. Nueva Conducción entubada a la operación y mantenimiento por parte de Aguas Cordobesas S.A.”, mediante Dictamen N° 36/2022 por medio de la cual se aprueba la modificación de los valores del CR correspondiente a la empresa Aguas Cordobesas S.A.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R15 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa El Alto Limitada en el cual a través del Dictamen N° 40/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R6 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Villa General Belgrano Limitada en el cual a través del Dictamen N° 42/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-062360/2021/R4 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Icho Cruz Limitada en el cual a través del Dictamen N° 43/2022, se autoriza el aumento tarifario.

- Expediente N° 0521-063554/2022/R1 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa San Antonio Limitada en el cual a través del Dictamen N° 44/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-050288/2016 – Solicita traspaso de las instalaciones operadas por ADENOR – ACE a la Cooperativa de Trabajo Acueducto Centro Limitada en el cual a través del Dictamen N° 45/2022, se propicia ante la Secretaría de Recursos Hídricos y la Secretaría de Servicios Públicos la transferencia de las instalaciones.-
- Expediente N° 0521-063554/2022/R8 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Aguas Limitada en el cual a través del Dictamen N° 47/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R13 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Villa Santa Cruz del Lago Limitada en el cual a través del Dictamen N° 48/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R11 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa San Vicente Limitada en el cual a través del Dictamen N° 49/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R7 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa 31 de Marzo Limitada en el cual a través del Dictamen N° 50/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R5 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Copasa Limitada en el cual a través del Dictamen N° 52/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R3 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Laprida Limitada en el cual a través del Dictamen N° 53/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R9 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa General Roca Limitada en el cual a través del Dictamen N° 56/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R14 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Cuenca del Sol Limitada en el cual a través del Dictamen N° 58/2022, se autoriza el aumento tarifario.

- Expediente N° 0521-063554/2022/R4 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Oliva Limitada en el cual a través del Dictamen N° 59/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R16 – “Revisión Tarifaria de Rosario de Punilla S.A. en el cual a través del Dictamen N° 60/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente 0521-064367/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 61/2022 por medio de la cual se habilita el procedimiento de Revisión Tarifaria.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R16 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Los Surgentes Limitada en el cual a través del Dictamen N° 62/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R12 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Agua de Oro y Sierras Chicas en el cual a través del Dictamen N° 63/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-062360/2021/R4 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Icho Cruz Limitada en el cual a través del Dictamen N° 64/2022, se rectifica la resolución de aumento tarifario.
- Expediente 0521-064367/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 96/2022 por medio de la cual se Convoca Audiencia Pública.
- Expediente N° 0521-062360/2021/R1 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Bialet Masse Limitada en el cual a través del Dictamen N° 97/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R2 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Patricios Limitada en el cual a través del Dictamen N° 98/2022, se autoriza el aumento tarifario.-
- Expediente N° 0521-063521/2022 – “Situación de Servicio Cooperativa de Obras, Servicios Públicos y Consumo de Barrio Patricios Ltda, en el cual a través

del Dictamen N° 112/2022, se propicia el traspaso del servicio a la empresa Aguas Cordobesas S.A.

- Expediente N° 0521-062360/2021/R4 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Icho Cruz Limitada en el cual a través del Dictamen N° 116/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-062360/2021/R6 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Villa Retiro Limitada en el cual a través del Dictamen N° 127/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente 0521-065348/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria promovida por Prestadora de Agua Potable y Servicios Cloacales de la Provincia de Córdoba”, a través del Dictamen N° 129/2022, se convocó Audiencia Pública.-
- Expediente 0521-064367/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 131/2022 por medio de la cual se aprueba la modificación de los valores del CR correspondiente a la empresa Aguas Cordobesas S.A.
- Expediente 0521-065575/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 131/2022 por medio de la cual se habilita el procedimiento de Revisión Tarifaria.-
- Expediente N° 0521-065348/2022/R3 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa La Falda Limitada en el cual a través del Dictamen N° 199/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R8 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa San Vicente Limitada en el cual a través del Dictamen N° 218/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R16 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa El Alto Limitada en el cual a través del Dictamen N° 220/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R11 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Icho Cruz Limitada en el cual a través del Dictamen N° 221/2022, se autoriza el aumento tarifario.

- Expediente N° 0521-065348/2022/R27 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Villa Santa Cruz del Lago Limitada en el cual a través del Dictamen N° 222/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R25 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Villa General Belgrano Limitada en el cual a través del Dictamen N° 223/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R2 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Sudeste Mayorista Limitada en el cual a través del Dictamen N° 224/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R18 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Acueducto Centro Limitada en el cual a través del Dictamen N° 225/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R20 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Cabana Limitada en el cual a través del Dictamen N° 232/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R5 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa James Craik Limitada en el cual a través del Dictamen N° 233/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R2 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Aguas Limitada en el cual a través del Dictamen N° 234/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-061175/2019 – Regulación de mejoras comerciales a usuarios de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento, mediante Dictamen N° 240/2022 se regula el sistema de facturación de los prestadores del servicio de agua potable y desagües cloacales.-
- Expediente 0521-065575/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 241/2022 por medio de la cual se Convoca a Audiencia Pública.-
- Expediente N° 0521-065348/2022/R15 – “Revisión Tarifaria de Rosario de Punilla S.A. en el cual a través del Dictamen N° 242/2022, se autoriza el aumento tarifario.

- Expediente N° 0521-065348/2022/R9 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa 31 de Marzo Limitada en el cual a través del Dictamen N° 243/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R17 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Copasa Limitada en el cual a través del Dictamen N° 244/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R26 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Agua de Oro y Sierras Chicas en el cual a través del Dictamen N° 245/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R4 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Sudeste Minorista Limitada en el cual a través del Dictamen N° 246/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R21 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Inrville Limitada en el cual a través del Dictamen N° 252/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R19 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Oliva Limitada en el cual a través del Dictamen N° 253/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R1 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Villa Retiro Limitada en el cual a través del Dictamen N° 254/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R10 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa General Roca Limitada en el cual a través del Dictamen N° 255/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-063554/2022/R2 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Patricios Limitada en el cual a través del Dictamen N° 256/2022, se resuelve el recurso de reconsideración presentado por la prestadora.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R12 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Patricios Limitada en el cual a través del Dictamen N° 257/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-066742/2022 – “Solicitud nuevo cargo tarifario con motivo de la suscripción del Convenio entre la Provincia de Córdoba, la Municipalidad

de Bell Ville y la cooperativa Sudeste Minorista, en el cual a través del Dictamen N° 270/2022, se convoca a Audiencia Pública.

- Expediente N° 0521-065348/2022/R5 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Carnerillo Limitada en el cual a través del Dictamen N° 271/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R13 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Laprida Limitada en el cual a través del Dictamen N° 272/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R14 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Los Surgentes Limitada en el cual a través del Dictamen N° 284/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente 0521-065575/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 284/2022 por medio de la cual se aprueba la modificación de los valores del CR correspondiente a la empresa Aguas Cordobesas S.A.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R22 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Bialeto Masse Limitada en el cual a través del Dictamen N° 297/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-065348/2022/R23 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa Cuenca del Sol Limitada en el cual a través del Dictamen N° 298/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente 0521-067490/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 303/2022 por medio de la cual se habilita el procedimiento de Revisión Tarifaria.-
- Expediente N° 0521-067699/2022 - Evento en B° Las Playas, Villa Adela y Villa Aspasia – anomalía en el parámetro cloro residual, mediante Dictamen N° 323/2022 se dispone medida regulatoria a la empresa Aguas Cordobesas S.A. -
- Expediente N° 0521-062897/2022 - “Garantía Aguas Cordobesas S.A.” en el cual a través del Dictamen N° 324/2022, se propicia la aprobación de la Póliza de Garantía de Caucción al Poder Concedente Municipalidad de Córdoba.-

- Expediente N° 0521-067145/2022 - Aplicación Resolución General N° 66 - ajuste tarifa autorizado a la cooperativa de trabajo sudeste sobre consumos retroactivos, mediante Dictamen N° 332/2022 se ordena a la Cooperativa que proceda a refacturar conforme a las pautas de la Resolución General N° 66/2022.-
- Expediente 0521-067490/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 336/2022 por medio de la cual se Convoca Audiencia Pública.-
- Expediente N° 0521-065348/2022/R24 – “Revisión Tarifaria de Cooperativa San Antonio Limitada en el cual a través del Dictamen N° 349/2022, se autoriza el aumento tarifario.
- Expediente N° 0521-066742/2022 – “Solicitud nuevo cargo tarifario con motivo de la suscripción del Convenio entre la Provincia de Córdoba, la Municipalidad de Bell Ville y la cooperativa Sudeste Minorista, en el cual a través del Dictamen N° 358/2022, se autoriza Nuevo Cargo Tarifario.
- Expediente N° 0521-048729/2014/R44 “Macromedidores”, mediante Dictamen N° 372/2022, se autoriza a la Concesionaria a iniciar las obras.
- Expediente 0521-067490/2022 “Solicitud de Revisión Tarifaria por incrementos de costos Numeral 9.2.3. del Contrato de Concesión del Servicio de Agua Potable para la ciudad de Córdoba – Aguas Cordobesas S.A.” mediante Dictamen N° 395/2022 por medio de la cual se aprueba la modificación de los valores del CR correspondiente a la empresa Aguas Cordobesas S.A.

TRÁMITES Y CONSULTAS EN GENERAL

Se atendieron consultas on line realizadas por usuarios del servicio, vinculadas a la renovación de medidores y conexiones domiciliarias, costos de dichas obras, aspectos relacionados al ciclo de cobranza que debe cumplir la Concesionaria Aguas Cordobesas S.A., entre otros puntos objeto de consulta.-

Por otra parte, se formularon, a pedido de la Gerencia de Agua y Saneamiento, solicitudes de información a la Concesionaria Aguas Cordobesas S.A., relativos a la facturación de cuentas de usuarios del servicio.-

Asimismo, se respondieron del Área Atención de Usuarios del ERSeP, numerosas consultas realizadas por usuarios, vinculados a distintos aspectos de la prestación del servicio público de agua potable en la Provincia de Córdoba y en la ciudad, ello a los fines de su respuesta.-

Asimismo, se efectuó asesoramiento jurídico a prestadoras del servicio ante requerimientos del información en cuestiones varias realizadas telefónicamente y por vía on line.-

INFORMES Y ARTÍCULOS

A lo largo del año 2022 se elaboraron treinta y ocho (38) informes jurídicos evacuando peticiones judiciales y extrajudiciales relacionadas a situaciones planteadas por los distintos prestadores del servicio de Agua Potable de la Provincia de Córdoba (Capital e Interior) y de usuarios en particular.-

ATENCIÓN A PRESTADORES Y REUNIONES RELEVANTES CON OTRAS ÁREAS

Con motivo de la solicitud de incremento tarifario planteada por los prestadores del interior, como así también en razón de reclamos puntuales con un cierto grado de complejidad se realizaron diversas reuniones a través de plataformas virtuales.-

Se ha intervenido en múltiples audiencias de mediación asistiendo jurídicamente al Área de Mediación la cual depende de la Asesoría Letrada del Ente Regulador.-

En determinadas circunstancias, se ha facilitado la comunicación entre usuarios del sistema con problemas particular de difícil resolución, con representantes de la prestadora, coadyuvando en el arribo de un acuerdo de voluntades.-

TRAMITACIONES PARTICULARES

Asimismo, como puede advertirse en el apartado correspondiente a Expedientes, se ha estudiado en profundidad diversas cuestiones planteadas y que han surgido como consecuencia de reclamos informales. En dicho marco se ha concluido en la necesidad de regularse jurídicamente cuestiones relativas a la mayor eficiencia en la prestación del servicio, establecer nuevas normas de facturación que faciliten el pago de los mismos, como así también en el establecimiento de procedimiento específico a cumplir por parte de las prestadoras que tengan cargo por amortización e inversión de obras

aprobados por éste Ente Regulador, a los fines de asegurar su correcto control y seguimiento. -

2. GERENCIA DE TRANSPORTE

La función de la Gerencia de Transporte es el control y la regulación del Transporte Interurbano de Pasajeros en el ámbito de la Provincia de Córdoba.

Está constituida por las siguientes Áreas:

- Área Operativa
Unidad Operativa en ruta y en cada una de las Delegaciones del Ente
- Área Administración
Unidad de Carga de Datos
- Área Tarifas
- Unidad de Reclamos y Consultas

Actividades de la Gerencia

- Control de las unidades que realizan transporte de pasajeros, tanto de las que se encuentran habilitadas por la Autoridad Competente como las que no presenten habilitación.
- Control y Regulación de las actividades relacionadas al transporte de pasajeros entre dos puntos de la provincia de Córdoba.
- Implementación del uso de dispositivos electrónicos para el labrado de Actas Digitales, de acuerdo a los objetivos planteados por la Gerencia de Transporte y por el Ente Regulador de los Servicios Públicos de incorporar el uso de nuevas tecnologías y al mismo tiempo reducir el uso de papel.
A lo largo del año y de manera paulatina y coordinada, las delegaciones comenzaron a labrar la totalidad de las actas en formato digital, lo que implica que, tanto la empresa como la Gerencia de Transporte reciban de manera inmediata en una casilla de correo electrónico el documento generado a través de la aplicación de Actas Digitales.
El desarrollo de la aplicación, que comenzó en septiembre de 2022, fue realizado por el Lic. Martin F. Gervasoni Mena y contó con el trabajo conjunto de personal del Juzgado de Faltas Regulatorias del Ente y de la Gerencia de Transporte.
- Se realizaron reuniones periódicas en el marco de la Mesa de Trabajo de Transporte, en conjunto con las entidades que agrupan a las Empresas de Transporte Interurbano de la Provincia de Córdoba (ASETAC y FETAP),

acordando pautas de control sobre cuestiones de seguridad y funcionamiento dentro del Marco Regulatorio vigente, de las que también participaron representantes de la Secretaría de Transporte y del Juzgado de Faltas Regulatorias del Ente Regulador de Servicios Públicos.

- Se participó de reuniones en conjunto con la Secretaría de Transporte de la Provincia para discutir distintos aspectos del sistema de transporte: frecuencias horarias, tarifas, control de unidades, eventos especiales, entre otros temas.
- Participación en las Audiencias Públicas a los fines del Tratamiento de la autorización a las Empresas prestatarias del servicio público de transporte de pasajeros de la provincia de Córdoba reguladas por la Ley 8669 y sus modificatorias, del reajuste en el valor de la Tarifa Básica Kilométrica vigente.
- Participación en cursos y capacitaciones:
 - Cursos virtuales dictados por la provincia, en el marco de la capacitación permanente.
 - Capacitación sobre Procedimiento Administrativo, en el Aula de la Dirección de Capacitaciones del Centro Cívico de Córdoba
 - Curso presencial de Prevención de Incendios, dictado en nuestra sede.
 - Participación en la jornada provincial de movilidad sostenible (campus norte)
 - Participación en la Jornada Mundial de Economía Circular (Complejo Ferial Córdoba).
- Elaboración de informes a partir de la información que se encuentra en la base de datos de la Gerencia. La misma registra, a través del Sistema Jazz, todas las actas de constatación labradas por los inspectores tanto en la terminal de Córdoba, como en las distintas delegaciones del interior y en ruta.

Actas Labradas - 2023	
Total de Actas Labradas	16810
Actas por infracciones a la seguridad (Fuera de servicio)	2100
Actas por falta de habilitación (Paralización de Servicio)	53
Actas sin Infracción	6807
Actas con Infracción	7850

Infracciones Constatadas - 2023	
Infracciones Constatadas (Graves y leves)	22100
Infracciones Graves	13200
Infracciones Leves	8900

Tipo de Infracción	%
ILUMINACION (Luces alta, bajas, freno, posición, retroceso, interiores, etc.)	18%
SERVICIOS (Incumplimientos, demoras, horarios no autorizados)	15%

MODULO (Descalibrado en hora, velocidad, distancia, no funciona, excesos de velocidad, etc.)	10%
CUBIERTAS (lisas, en mal estado, recapadas)	9%
ASIENTOS/CINTURONES (rotos, en malas condiciones, asiento del conductor, etc.)	7%
DOCUMENTACION DEL VEHICULO (en falta, en malas condiciones, sin información)	5%
PARABRISAS (fisurado, trizado, con desprendimiento de material)	5%
EQUIPAMIENTO DEL VEHICULO (Botiquín, cortinas, etc.)	4%
HIGIENE (en piso, asientos, tapizados, cortinas)	4%
EXTINTOR (sin carga, sin marbete, suelto, etc.)	3%
CARTELERIA DEL VEHICULO (Exterior, Interior, razón social, etc.)	3%
AIRE ACONDICIONADO (Calefacción, refrigeración, ventilación)	3%
CARROCERIA INTERIOR (elementos desgarrantes, parantes, paneles, revestimientos, asideros, etc.)	3%
PLATAFORMAS Y CIRCULACION (exceso de permanencia, plataforma no autorizada, estacionamiento en zona de circulación, etc.)	2%
CARROCERIA EXTERIOR (Espejo retrovisor, paragolpes, guardabarros, etc.)	2%
VENTANILLAS Y PUERTAS (No cierran, fisuradas, lunetas, etc.)	2%
DESOBEDIENCIA A LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN (Pasajeros parados, modalidad no autorizada, incumplimiento de franquicias de abonos y pasajes gratuitos, etc.)	1%
DESOBEDIENCIA A LA AUTORIDAD DE CONTROL (Hace caso omiso al inspector, mal trato, no colabora con el control, etc.)	1%
DEFICIENCIAS MECANICAS (Emanación de gases, volante, perdida de aceite, suspensión, etc.)	1%
DOCUMENTACION DEL CONDUCTOR (Carnet de conducir, libreta de trabajo)	1%

Área Operativa

- Planificación de controles integrales del Servicio de Transporte Interurbano de Pasajeros en sus distintas modalidades en las Delegaciones de Córdoba (ETOC) y del interior (Jesús María, Villa Carlos Paz, Cruz del Eje, Villa Dolores, San Francisco, Villa María y Río Cuarto).
- Realización operativos de control de rutina en rutas y Terminales de Ómnibus de la Provincia con inspectores asignados a esa tarea y reforzando el control con

inspectores de la delegación ETOC, Villa Carlos Paz, San Francisco, Cruz del Eje y Jesús María.

- Realización del Operativo Verano intensificando los controles en los valles turísticos de la Provincia y en los distintos Festivales que se desarrollan (Jesús María, Cosquín, de Peñas en Villa María, Cosquín Rock entre otros.)
- Elaboración de Informes y Operativos en respuesta a Reclamos ingresados (respetar las paradas, Ascenso de personas con Pases, modificación del recorrido, exceso de pasajeros, etc.), en los cuales es importante la constatación del inspector en la ruta al momento de la infracción.
- Recepción de denuncias de vehículos sin habilitación que realizan traslado de pasajeros y posterior control y paralización en operativo específico; recepción de pedido de control y posterior inspección a unidades destinadas a realizar viajes estudiantiles.
- Control y Paralización de Remises que realizan transporte entre Localidades vecinas no estando Habilitados, por denuncia de Municipios y Empresas del lugar.
- Control de alcoholemia a los conductores con Alcohómetro Digital "DRAGER ALCOTEST 5000".
- Control de servicios de Turismo Estudiantil solicitados por miembros de la Comunidad Educativa de su respectiva escuela.
- Trabajo en conjunto y coordinación con la Juzgado Faltas Regulatorias, sobre expedientes de vehículos paralizados.

Operativos 2023	
Total Operativos realizados	617
Total de Incautaciones	53
Total de Actas Labradas	2762

Área Administración

- Análisis de las actas de constatación con el fin de determinar las medidas administrativas a seguir.
- Conformación de los expedientes digitales, en el caso de que el procedimiento así lo requiera, que luego son remitidos al Juzgado de Faltas Regulatorias para su análisis y demás efectos.

Inicio de Expedientes - 2023	
Total de Expedientes Iniciados	1538

Total de Actas con Infracciones (Fuera de Servicio-Infracciones Graves-Infracciones Leves)	9950
	15%

- Elaboración de índices estadísticos a fin de dar seguimiento a los objetivos planteados por la Gerencia.
- Respuesta a Notas, Pedidos de Informes y Oficios Judiciales.
- Planificación de los cronogramas y tareas de control en las Delegaciones del Interior.
- Visita a las Delegaciones del interior en conjunto con el Área Operativa, con el fin de realizar las tareas de prueba e implementación definitiva del acta digital.

Unidad de Carga de Datos

- Carga integral de los datos que se encuentran plasmados en las Actas de Constatación. Esta carga se realiza en el Sistema Informático Jazz.
- Carga integral de los datos obtenidos a través de las nuevas Actas de Constatación digitales en el Sistema Informático Jazz.

Área Tarifas

- A partir de la Ley N°10433, se establece que el Ente Regulador de los Servicios Públicos de la Provincia de Córdoba (ERSeP) será competente, de manera exclusiva para determinar y aprobar las modificaciones, revisiones y ajustes de los cuadros tarifarios y precios de los servicios a cargo de los prestadores de servicios públicos que se encuentren bajo su regulación y control
- Según Resolución General ERSeP N° 54/2016 se estableció que, en los procesos de revisión tarifaria del servicio público de transporte interurbano de pasajeros, como condición previa a la convocatoria a audiencia pública, deberá desarrollarse una *"Mesa de estudio de la tarifa del transporte"*, en el ámbito del ERSeP, conforme a los procedimientos y plazos que se estipulan en la presente.
- Realización de Mesas Tarifarias con el objetivo de analizar y determinar el reajuste en el valor de la Tarifa Básica Kilométrica vigente:
 - Mesa Tarifaria N°10, en mayo de 2023
 - Mesa Tarifaria N°11, en agosto de 2023
 - Mesa Tarifaria N°12, en octubre de 2023

- Implementación de procedimientos de control de tarifas a partir de la información generada por el sistema inteligente de transporte (Micronauta) y la información presentada por las empresas.
- Participación en el proyecto del Observatorio de ERSeP, para el cual se analizaron y desarrollaron distintos índices estadísticos de relevancia para el área en particular y para la Gerencia en general.

Unidad de Reclamos y Consultas

- Carga de reclamos y notificación de los mismos a través de expediente digital.
- Respuesta y resolución de los reclamos ingresados a la Gerencia presentados por los usuarios
- Trabajo en conjunto con el Área Operativa por reclamos que deben tener una inmediata intervención.
- Contacto continuo con las Empresas a fin de agilizar el tratamiento de Reclamos particulares.
- El personal del Área asistió a cursos de Derecho Administrativo a los fines de capacitarse y así poder brindar una mejor calidad en el desempeño de las tareas en la Unidad de Reclamos y Consultas de la Gerencia de Transporte.
- Durante el año 2023, ingresaron a la Gerencia de Transporte 932 reclamos de los cuales se resolvieron 469, con un pendiente en trámite de 463 reclamos. Lo cual refleja un 50 % de resolución de trámites aproximadamente sobre el total ingresado.
- Se trabajó en la elaboración de Dictámenes y Resoluciones por diferentes tipologías de Reclamos, las más frecuentes fueron Pases de Discapacidad, Pérdida de Equipaje y Daño Directo. Además, este año se trabajó en la conformación de Dictámenes de Audiencia Pública y Aumentos de Tarifa en el transporte Automotor de Pasajeros Interurbanos de la Provincia de Córdoba.

Las tipologías más frecuentes son:

Tipologías más Frecuentes
Pases
Trayectos Paradas y Frecuencias Irregulares
Trato Inadecuado al Pasajero
Estado Vehicular - Otros

3. GERENCIA VIAL y EDILICIA

a) CONCESIONES VIALES:

Respecto de las Concesiones Viales bajo control y regulación de este ERSeP, conforme art. 22 de la Ley 8835, se destaca la Rescisión por Mutuo Acuerdo, del Convenio de Descentralización para la Ruta Provincial N° 6, expresada por Convenio suscripto entre el Ministerio de Obras Públicas y el Ente Intermunicipal Ruta Prov. N° 6, aprobado por Decreto 441 del 05/04/2023.

Dada esta situación, queda bajo la órbita de esta Gerencia, la Concesión de la Red de Accesos a Córdoba, en cuyo marco, durante el año 2023, además de las tareas de conservación y mantenimiento de rutina, se desarrollaron obras de continuó con la de ampliación de capacidad de las vías existentes, concretamente con la readecuación de los distribuidores de Av. Circunvalación.

También se continuó con la ejecución de nuevas obras, como la ruta alternativa a la Nacional N° 38 y a la provincial N° 5 en los tramos Fin de Variante Costa Azul-La Cumbre y Alta Gracia-Villa Ciudad de América respectivamente. Trabajos todos supervisados por este ERSeP a través de la Gerencia Vial y Edilicia.

A continuación, se describen las actividades realizadas en el ámbito de la Gerencia Vial y Edilicia:

- Participación en el asesoramiento del Poder Ejecutivo en los aspectos técnico y económico / financiero que hacen a la Concesión.
- Realización de supervisiones programadas de control a la Red Vial Concesionada por la Provincia, a los efectos de verificar el cumplimiento de las pautas contractuales referidas a conservación y mantenimiento, además de otras efectuadas específicamente para verificación de aspectos puntuales que hayan sido motivo de reclamos de usuarios, arbitrando en su caso los mecanismos correspondientes para solucionar las anomalías detectadas.

- Durante el año 2023 se receptaron, tramitaron y respondieron, 19 (diecinueve) nuevos reclamos de usuarios y/o vecinos frentistas de las rutas concesionadas, relacionados con calidad del servicio prestado, estado de transitabilidad, obras faltantes, iluminación, limpieza, señalización, inconvenientes de tránsito, operación de barreras de peaje, etc.
- Evaluación y tramitación 69 (sesenta y nueve) proyectos presentados por terceros para la ejecución de gasoductos, líneas eléctricas, acueductos y redes de distribución de agua potable, como así también para obras de accesos a emprendimientos urbanísticos, comerciales o industriales, que por ocupar la zona de camino requieren autorización expresa de los respectivos titulares, la Dirección Nacional de Vialidad y la Dirección Provincial de Vialidad, informando y gestionando dichas autorizaciones.
- Tratamiento de expedientes relacionados con expropiaciones (9 expedientes) y avenimientos (136 expedientes) de terrenos declarados de utilidad pública, que deben pasar a propiedad del estado nacional o provincial, liberando así las trazas para la ejecución de las obras previstas en la RAC.
- Respuesta a los oficios judiciales (9) librados por los juzgados intervinientes en causas relacionadas con accidentes ocurridos en las jurisdicciones de la Red Concesionada, brindando la información técnica requerida.
- Elaboración de informes técnicos y documentación específica a solicitud de las autoridades.
- Se brindó atención telefónica a usuarios y vecinos por problemas varios relacionados con las concesiones.
- Participación con derecho de voz en las diferentes Asambleas de Accionistas comunicadas al Órgano de control por parte de la empresa Concesionaria.

b) CONCESIONES EDILICIAS

En el Área de Concesiones Edilicias, se dio continuidad a las tareas de regulación y control del contrato de Concesión para la nueva refuncionalización, puesta en valor, administración, gestión, operación y explotación comercial de la “Ex- Usina Mendoza” y creación de “La Plaza de la Música”.

Asimismo, en el marco de esta Concesión, la Gerencia ha participado en representación del ERSeP, de las reuniones mensuales que celebra la Comisión de Seguimiento, integrada además por representantes del Concesionario y de la Autoridad de Aplicación – Ministerio de Agua, Ambiente y Servicios Públicos del Gobierno de la Provincia de Córdoba–. Comisión que entiende además de las cuestiones especificadas en el contrato, en la coordinación de las relaciones entre el Concesionario y el Órgano de Control, con facultades para las acciones que estime conveniente para un correcto desarrollo de la concesión.

PROYECCIONES 2024

- a) **CONCESIONES VIALES:** Se prevé el seguimiento integral de las concesiones viales, tanto en el control técnico-administrativo-contable, como de las tareas de conservación y mantenimiento y de la ejecución de nuevas obras y/o de rehabilitación, tanto de las que ya están en marcha como de las que se inicien.
- b) **CONCESIONES EDILICIAS:** Se prevé continuar con el control técnico-administrativo-contable de la misma, contando también con personal y recursos suficientes

4.- JUZGADO DE FALTAS REGULATORIAS – ERSEP

TRAMITACION DE EXPEDIENTES

Durante el transcurso del año 2023 se emitieron 2009 dictámenes (de los cuales, 488 corresponden a Recursos de Reconsideración – Reconsideración con Jerárquico en

Subsidio) y 1839 Resoluciones, previa sustanciación del correspondiente expediente administrativo, con la debida intervención de la prestataria, profesional y/o particular involucrado. Las referidas resoluciones comprenden los expedientes con Recursos de Reconsideración y con Recursos de Reconsideración con Jerárquico en Subsidio, incoados por los interesados.

Las Resoluciones antes mencionadas, fueron dictadas en relación a prestadoras de diversos servicios públicos bajo la órbita de este Organismo: Transporte Interurbano de Pasajeros, Agua Potable y Saneamiento. Asimismo, respecto de instaladores electricistas habilitados, profesionales, particulares, y prestatarias, en el marco de la Ley Provincial N° 10.281 de Seguridad Eléctrica (Energía Eléctrica).

Asimismo, en relación a expedientes del área de Transporte, a partir del 10/09/2021 se implementó el registro de decretos y proveídos, en el cual se dejan asentados distintos requerimientos y/o comunicaciones que se efectúan a las prestatarias de transporte público de pasajeros, en relación a sus presentaciones, por ejemplo, pedidos de acreditación de personería, ratificación de recursos jerárquicos con firma de letrado, o comunicación de extemporaneidad de sus presentaciones; habiéndose efectuado un total de 123.

Transporte Interurbano de Pasajeros

En relación al Servicio de Transporte de Pasajeros, cabe destacar que la mayoría de los trámites se corresponden con infracciones a la Ley N° 8669 y su Decreto Reglamentario N° 254/03, cometidas por prestadores de servicios regulares, diferenciales y especiales. De lo resuelto, 56 casos corresponden a la paralización precautoria de la unidad (incautación) por falta de habilitación para la prestación del servicio de transporte público de pasajeros y por no portar documentación habilitante expedida por Autoridad Competente.

Respecto a estos últimos casos, cabe resaltar que las decisiones emitidas han sido en el siguiente sentido: ocho (8) con sanción de apercibimiento, cuarenta y uno (41) con sanción de multa. Asimismo, siete (7) casos se encuentran pendientes de resolución y de la aplicación de la sanción que pudiera corresponder.

Agua Potable y Saneamiento

En lo que respecta al servicio de suministro de agua potable, cabe mencionar que, a instancias de la Gerencia de Agua y Saneamiento, se han sustanciado nueve (9) procedimientos sancionatorios a las siguientes prestadoras: dos (2) respecto a Aguas Cordobesas S.A. y los restantes a la Cooperativa De Electricidad Y Servicios Públicos De Inrville Ltda., la Cooperativa de Agua Potable y Otros Servicios Públicos de Bialet Masse Ltda., la Cooperativa de Servicios San Antonio Ltda. Prestadoras que fueron sancionadas con multas pecuniarias.

Respecto a la Cooperativa de Servicios Públicos Almafuerte Ltda., la Cooperativa de Obras y Servicios de Cabana Ltda. y la Cooperativa de Provisión de Electricidad y Obras, Servicios Públicos Ltda. de Berrotarán, el procedimiento sancionatorio se encuentra en trámite y en cuanto a la ARCOOP-Cuencas Serranas S.A. se procedió a su archivo en virtud de haber cesado como prestador del servicio de tratamiento de efluentes en el ámbito de las localidades de La Falda y Valle Hermoso.

De expedientes sancionatorios iniciados con anterioridad se han sancionado con multa a las siguientes prestatarias: Cooperativa de Agua Potable y Otros Servicios Públicos de Bialet Massé Ltda., Coop. de Provisión de Serv. Públicos de Freyre Ltda y Coop. de Obras y Servicios Públicos Brikmann Ltda.. En todos estos expedientes tramitados durante el año 2022 se las sancionó con multas pecuniarias.

Todas las sanciones impuestas han sido consecuencia de los incumplimientos en los parámetros de calidad del servicio impuestos por el marco regulatorio aplicable e incumplimientos relativos a la calidad del servicio comercial.

Energía Eléctrica

a) -Seguridad Eléctrica

En el marco de la Ley de Seguridad Eléctrica (N° 10.281) se han iniciado durante el año 2023 cuarenta y seis (46) procedimientos sancionatorios.

De los expedientes iniciados durante el año 2023, se han dictado veintiuno (21) resoluciones.

De los procedimientos sancionatorios antes señalados, podemos mencionar que se han iniciado a consecuencia de la conducta de los sujetos regulados por la normativa, a saber:

- Usuario: cuatro (4) expedientes que se encuentran en estudio y/o aguardando que realicen su descargo.
- Electricistas: En relación a la conducta desplegada de los electricistas se han iniciado veintidós (22) expedientes, correspondiendo dos (2) a la categoría I, uno (1) categoría II y diecinueve (19) categoría III.
- Municipios: de la ciudad de Villa Carlos Paz diecisiete (17), de los cuales se ha sancionado en casos con multa. Los demás casos se encuentran en estudio y/o aguardando que realicen su descargo, al igual que el procedimiento iniciado a la Municipalidad de Jesús María.

Además de iniciarse el procedimiento sancionatorio, dos (2) se encuentran en trámite, correspondientes al Ministerio de Educación y al estadio Mario Alberto Kempes.

En relación a una (1) de las actuaciones, iniciadas en contra de la Cooperativa de Servicios Públicos Ltda. De Río de Los Sauces, la misma se archivó.

De expedientes sancionatorios iniciados con anterioridad se han dictado nueve (9) resoluciones, sancionando a electricistas idóneos y profesionales, y a las Municipalidades de Villa Carlos Paz y de Ítalo. Respecto a las penas impuestas se han aplicado ocho (8) multas y una (1) sanción de apercibimiento para un profesional.

OTRAS ACTIVIDADES

Como complemento a las tareas desarrolladas, se dio respuesta a pedidos de informes relacionados con distintos aspectos del Régimen Sancionatorio.

Asimismo, se realizaron diversas charlas, capacitaciones y jornadas de actualización en distintas temáticas, de carácter presencial y virtuales. En relación a ello, se implementaron en el área la realización de reuniones mensuales (último miércoles de cada mes), a los fines que cada agente exponga las tareas desarrolladas a lo largo del mes, evacúe dudas, informe situaciones nuevas, proponga cambios o mejoras en la forma de realizar determinadas actividades, entre otras.

Las tareas y actividades desarrolladas se efectuaron desde el comienzo del año 2023, de manera presencial y mediante el trabajo remoto.

5.- ÁREA DE COSTOS Y TARIFAS y OBSERVATORIO ERSeP

El **ÁREA DE COSTOS Y TARIFAS (CyT)** ha tenido continuidad durante el año 2022, en lo referido a materia de Regulación económica y Control de los Cuadros Tarifarios de los prestadores regulados por este Ente. Al tratarse de un área transversal a las Gerencias del ERSeP, se detalla en forma cronológica y por Gerencias la confección de los 246 Informes Técnicos que tienen como fuente el registro interno de calidad de esta área.

Grafico 1: Cantidad de Informes Técnicos de CyT (por mes y anual año 2023)

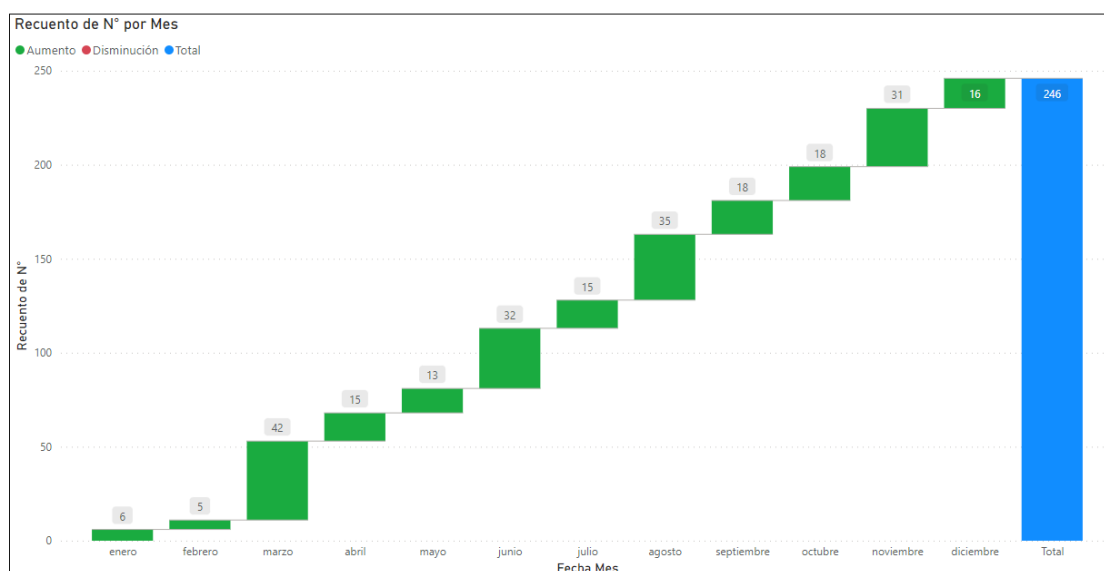
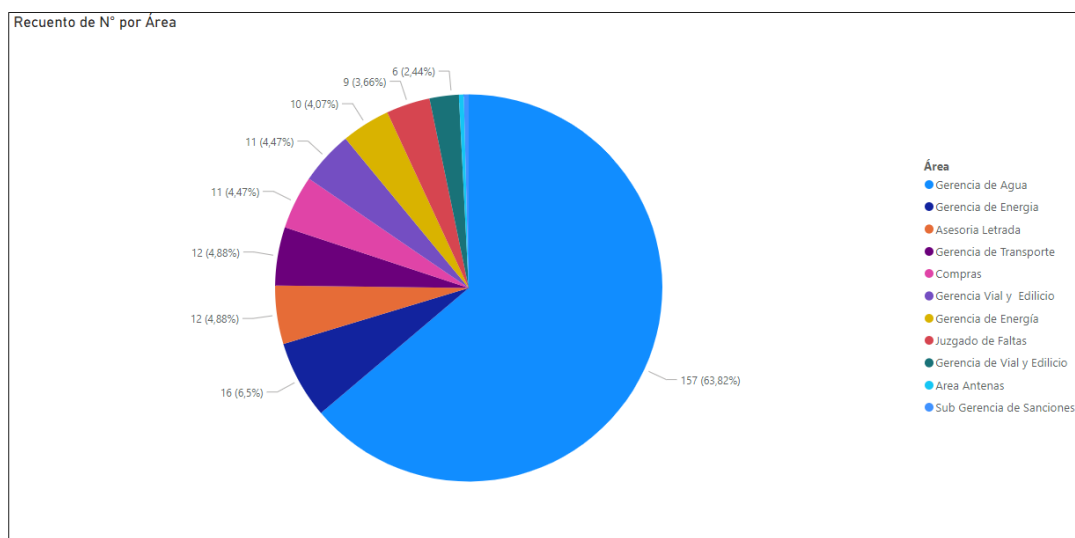


Grafico 2: Participación Cantidad de Informes Técnicos de CyT (año 2023)



En base a la mencionada fuente de datos surge que los picos laborales ocurrieron en los meses de marzo, agosto y noviembre de 2023. Asimismo, la asistencia a las Gerencias estuvo liderada en el ranking por Agua y Saneamiento con un 63,82%, seguido por Energía Eléctrica con un 6,5% y el Área de Asesoría Letrada con un 4,88% de participación en el total de Informes.

Ítems sobresalientes en Costos y Tarifas durante el año 2023:

Gerencia de Agua y Saneamiento asistencia con el Estudio Tarifario Integral de Aguas Cordobesas y proveedor Novix S.A.; 6 Informes de Mesas Tarifarias, 2 Informes de Mesas Extraordinarias, y un informe de análisis de Estados Contables de Aguas Cordobesas; aplicación de la Resolución ERSeP 187/2023, esquema de aumentos proyectados de manera escalonada y equitativa para Cooperativas en función del tope del IPC del Relevamiento de Expectativas de Mercado (REM). Estudio tarifario inicial del Acueducto Pichana-Chacho. Asistencia Técnica en Reclamos de Cooperativa 31 de Marzo, Villa Retiro, y Aguas Cordobesas (UF 405481, OL16224, 2541, 2559, 58298, 66754, 68441).

Gerencia de Energía Eléctrica, realización de 4 Informes de ajustes trimestrales y un informe de análisis de Estados Contables de la EPEC (Empresa Provincial de Energía de Córdoba) y 4 Informes ajustes trimestrales Distribuidoras Cooperativas de FACE y FECESCOR. Asistencia técnica en Comisión de Estudio para Tarifas Técnicas y Fondo Compensador. Participación en reuniones con el Ministro de Servicios Públicos del Gobierno de Córdoba y sus asesores; Gerente General de EPEC y asesores; y

Presidentes de las Federaciones de Cooperativas FACE y FECESCOR y asesores. Escenario numérico para determinar un Fondo Compensador Residencial y Comercial en la Provincia de Córdoba. Control de la Tarifa Industrial (T3)

Gerencia de Transporte, realización de 4 Informes de Mesa Tarifaria de ajustes de TBK (Tarifa Básica Kilométrica) y 1 Informe Mecanismo de Revisión Transitoria para Alta Inflación nucleadas por FETAP y ASETAC.

Gerencia Vial y Edilicia, realización de 2 Informes de ajustes tarifarios y un informe de análisis de Estados Contables de CASISA (Caminos de las Sierras S.A.). elaboración de Informe técnico Redeterminación cálculo del Canon 2023 de Plaza de la Música, 4 Auditorías a Plaza de la Música, y un informe de análisis de Estados Contables Plaza de la Música S.A.

Juzgado de Faltas, realización de 10 Informes de actualización del valor de las Multas y medidas regulatorias de Aguas Cordobesas S.A., Cooperativa de San Antonio, Cooperativa de Freyre, Cooperativa de Bialeto Massé, Cooperativa de Obras y Servicios Públicos de Cabana Ltda.

Áreas de Compras, Asesoría Letrada y Antenas, Redeterminación de Precios en Contrataciones de: Servicio de Dispenser Agua, Servicio de seguimiento satelital Vehículos ERSEP, Servicio Logístico de Admisión Clasificación, Registro y Administración de Servicios Postales, Servicio Guarda de Documentación del ERSeP, Servicio Control de Contaminación Ambiental por Radiación Electromagnética de Antenas de Telefonía Celular, Servicio de Fotocopiadora, Servicio de transporte de Pasajeros para Operativos ERSeP, seguimiento pagos y saldo Contratación RTI Novix S.A., Servicio de protección área protegida. Actualización valor de la Unidad Económica o Unidad de Multa (UM) de Antenas para las verificaciones Inicial y Anual.

En referencia al **OBSERVATORIO ERSeP de los Servicios Públicos** creado durante el año 2022 y dependiente del Área de Costos y Tarifas, en el año 2023 se vinculó con las distintas Gerencias y Áreas del Ente. Se detalla a continuación las actividades sobresalientes de cada una de ellas:

- **Administración Finanzas y Economía:**

Control Tasa Ersep: cantidad de días promedio en pago por categoría, importes abonados en evolutivo en tiempo, saldo de deuda de tasas para año 2023. transcripción del presupuesto ERSeP.

- **Agua y Saneamiento:**

Actualización de las bases de datos para el año 2023 de:

Reclamos: Cantidad de reclamos evolutivos en el tiempo y segregado por estado de resuelto, detalle de los reclamos, gráfico de torta de reclamos por tipología, promedio en días en resolver reclamos, clasificación de reclamos por estado.

Aguas Cordobesas: Coeficiente Regulatorio (CR) Aumentos tarifarios del CR comparativo con índices oficiales (IPC e ICC Córdoba), detalle de los aumentos otorgados. Análisis de los zonales Z1 a Z7 con geolocalización.

Cooperativas: comparativa de tarifas de cooperativas de agua y saneamiento, en base a un consumo promedio de 15m³.

- **Antenas Telefonía Celular:**

Cantidad de antenas a controlar segregada por la Universidad con el contrato para efectuar las mediciones para año 2023.

- **Asesoría Letrada:**

Registros de prestadores, antenas, general y directorio y tramites que se vinculan por área con Asesoría Letrada para año 2023.

- **Atención a Usuarios:**

Cantidad de consultas realizadas, promedio de minutos en atención a usuarios, segregación de consultas por tipología, evolución de cantidad de consultas por día, evolución de promedio de demora en consultas por día.

Reclamos: resumen de reclamos materializados y de consultas sin reclamo.

Se crea un informe con el desarrollo de métricas del año 2023 para la posterior utilización de los datos en el desarrollo del informe de la memoria anual.

- **Energía Eléctrica:**

Cantidad de reclamos evolutivo en el tiempo segregado por estado, Cantidad de reclamos resuelto por año, cantidad total de reclamos, días promedio en demora de resolución de reclamos, reclamos por categoría, reclamos por ciudad en mapa Bing, cantidad de notas resueltas evolutivo por tiempo, días de demora en resolución de notas.

Monómicos de EPEC por categoría y evolutivo en el tiempo, distribución de ingresos por categoría de EPEC.

Se realizó el análisis de las facturas de las 204 cooperativas, constatando lo que lo cobrado corresponde con sus respectivos Cuadros Tarifarios vigentes.

Se realizó análisis de benchmarking para las cooperativas, con el objeto de aplicar en un futuro un sistema con datos actualizados segregando OIM (Ordenanza Impositiva Municipal) y MCO (Mayores Costos Operativos). Se automatizó la publicación de los Cuadros Tarifarios correspondiente a 64 prestadoras cooperativas de energía las cuales cuentan con la Estructura de Tarifa Única (ETU).

Se presentó ante el Ministerio de Servicios Públicos los datos para sustentar el llamado Fondo Provincial De Compensaciones Tarifarias (FOPROCOT) (Art.36 - Ley 8837).

- **Recursos Humanos:**

Actualización de las bases de datos para el año 2023 de:

Nómina: Conteo de empleados totales, segregación de empleados por áreas, por grupo jerárquicos y lugar de trabajo.

Presentimos: Cantidad de legajos controlados, promedio de hs. trabajadas, distribución de cantidad de marcaciones por tipo de registro, % de novedades registrada por día y evolutivo, hs. trabajadas por empleado por día con indicador de colores. Egresos:

Cantidad de personal egresado y por causa.

- **Transporte:**

En 2023 se consolidó el proceso de traslado de actas de papel a la aplicación digital, mejorando la calidad de los datos de los inspectores y disminuyendo los tiempos de labrado de actas. La aplicación brinda información para el análisis de datos y de informes en Power BI en tiempo real. Los informes permiten detectar la cantidad de inspectores que labran actas, cantidad de actas por inspector, ubicación de emisión del acta, entre otras variables. Análisis sobre los conductores de vehículos y parque móvil, controles prospectivos de los vencimientos de licencias de conducir, RTO (Revisión Técnica Obligatoria). Vinculación de datos geográficos para análisis de corredores viales e infracciones, datos de kilómetros realizados por vehículo y datos de la última revisión.

Se gestionó la compra de 14 teléfonos celulares para la aplicación del Acta digital.

- **Vial Y Edilicia:**

Tránsito por ruta, tarifa por ruta, evolución de tarifas por ruta.

- **Juzgado Faltas:**

Cantidad de registros y decretos emitidos por el área segregada por área de interés.

En referencia a la FORMACIÓN DE PERSONAL se ha reestructurado el Área Integral de Costos, Tarifas y Observatorio, asignando 3 agentes asesores para los análisis de los Costos y las Tarifas de los prestadores de los servicios públicos regulados por el ERSEP, y 3 agentes asesores para los estudios y desarrollo del Observatorio.

Participación en 20° Seminario Internacional de Regulación de Servicios Públicos y Cálculo de Tarifas - Bariloche /2023.

Se capacitó al personal del Observatorio a través de un curso de Estadística en la herramienta S.P.S.S. (Statistical Package for Social Sciences), aplicado a los datos de reclamos, tasas y tarifas en el marco de la economía actual.

Se ha logrado capacitar este personal, en módulos de Procedimiento Administrativo, y capacitaciones virtuales. Convenios e interacciones con Observatorio de la EPEC (Empresa Provincial de Energía de Córdoba), IDECOR (Infraestructura de Datos Espaciales de Córdoba) y conversatorios propiciados por el ERSeP y demás reparticiones gubernamentales y no gubernamentales.

7.- ÁREA ATENCIÓN A USUARIOS

ASPECTOS GENERALES.

Objetivos del Área:

- * Atención de los ciudadanos.
- * Asesoramiento, consultas y gestión de reclamos.
- * Comunicación de información referente a los reclamos, en cuanto al inicio de los mismos y estado en cada una de las Gerencias o Áreas.
- * Entrega de información pertinente, con el fin de satisfacer las necesidades de los usuarios.
- * Registrar cada consulta y reclamo a fin de darle tratamiento y respuesta a cada uno de ellos.

Cuenta con:

- * Un sector en el la PB del edificio central del ERSeP, sito en Av. Emilio Olmos N°513, Córdoba Capital. (1 recepción general, 2 box de consultas y asesoramiento a los usuarios, 3 box de toma de reclamos presenciales, un Back Office con 3 puestos para

la gestión OnLine de los reclamos, una oficina con 3 puestos de CallCenter, una oficina con 2 puestos para la consulta y gestión de reclamos vía WhatsApp WEB, una oficina del Jefe de Área.

* Ocho delegaciones, dispuestas en las Terminales de Ómnibus: Córdoba, San Francisco, Villa María, Villa Carlos Paz, Villa Dolores, Río Cuarto, Jesús María y Cruz del Eje; cada una cuenta con un teléfono celular para recibir reclamos en caso que el usuario no pueda dirigirse a la misma.

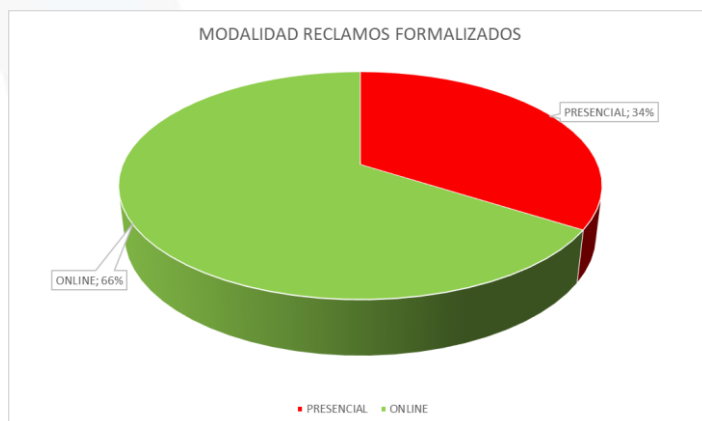
* Tres líneas fijas para el CallCenter; Dos (4) líneas móviles con WhatsApp (WhatsApp Web), se reciben consultas y/o documentación para la gestión de reclamos, también asesoramiento y gestiones en distintos temas.

Actividades del Área:

- Recepción de Reclamos y Consultas
- CallCenter con tres (3) líneas presenciales, por medio del cual se atienden consultas de los usuarios a través del 0800-888-6898.
- Consulta y Gestión de reclamos vía WhatsApp, mediante tres (3) líneas móviles: 351-209818; 351-8666319; 351-3115477 .-
- La línea 351-209818, se encuentra en las facturas de EPEC y Ploteado en los colectivos interurbanos a través de un código QR para que los usuarios puedan contactarse sin problemas.
- Línea 351-7164553 (en uso del responsable del Área) se reciben consultas, se asesora y gestionan reclamos problemáticos y/o recomendados.
- Reclamos presenciales: tomados por los operadores en la casa central y delegaciones del interior.
- Reclamos vía OnLine: realizados por los usuarios desde el lugar donde se encuentre en el momento, el tratamiento del mismo se realiza por operadores en el back office de la casa central.
- Reclamos gestionados a través de WhatsApp de los móviles de las distintas delegaciones del interior.
- Emisión de Mail, WhatsApp y/o llamados telefónicos notificando la documentación faltante de los reclamos.
- Consultas ingresadas vía mail por el correo de Atención a Usuarios.
- Consultas ingresadas vía mail por el correo WEB.
- Consultas ingresadas por redes sociales (Twitter, Facebook, Instagram, etc.).

- Se realiza CIDI2 a los usuarios, en oficina central y todas las delegaciones.
 - Consultas ingresadas para realizar trámites vía Multinota.
 - Indicaciones a los usuarios para presentación de Multinota (vía CIDI2 del usuario), para Anexar documentación, Ampliación con pedido de oficio de reclamos ya realizados, desestimación de reclamos, cambios de datos y denuncias de los electricistas habilitados, etc.
 - Indicaciones a los usuarios para realizar el trámite de segmentación energética (RASE) y tarifa social provincial.
 - Gestiones informales con las Prestatarias a fin de solucionar problemas en forma rápida a los usuarios.
 - Participación en las reuniones sobre los Electrodependientes con EPEC, Ministerio de Salud y Gerencia de Energía del ERSeP.
 - Asesoramiento y seguimiento a los usuarios Electrodependientes sobre el Estado de su trámite, se le informa la resolución que aprobó su incorporación al Registro (Ministerio de Salud).
 - Respuesta a notas de entidades y/o reparticiones solicitando información general y de reclamos iniciados por usuarios.
 - Elaboración de informes solicitados por los mandos superiores.
 - Capacitaciones a los Operadores
 - Capacitaciones con las distintas Gerencias: Energía Eléctrica, Agua y Saneamiento, Transporte Interurbano, Vial y Edilicia, y Áreas: Seguridad Eléctrica y Antenas en relación a la documentación solicitada para cada reclamo.
- **ESTADISTICA GENERAL DE RECLAMOS Y CONSULTAS***
- (*Fuente: Observatorio de Datos, Base de datos del Área de Sistemas y relevamientos propios).
 - Los Reclamos formalizados* durante el año 2023 fueron de 3098.
 - (*Corresponde a los tramites que generaron un Nro. de Sticker e ingresan por ERSEPONLINE).
 - Gerencia de Aguas y Saneamiento (448 reclamos formalizados) 14%

- Gerencia de Energía Eléctrica (1649 reclamos formalizados) 53%
- Gerencia de Transporte (979 reclamos formalizados) 32%
- Gerencia de Vial y Edilicia (22 reclamos formalizados) 1%



DATOS DE CONSULTAS GENERALES (2023):

CALLCENTER 9683 (llamadas telefónicas).

EMAIL 1518 (mails receptados y respondidos).

ONLINE 2044 (reclamos Back Office).

PRESENCIAL 6408 (consultas y gestiones realizadas).

WHATSAPP 10500 (consultas y gestiones realizadas).

8.- GERENCIA DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL ERSeP

I. SECCIÓN DE RECLAMOS

a) TRAMITACIÓN DE RECLAMOS

Durante el transcurso del año 2023 se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se registró el ingreso y se tramitaron 1651 reclamos, 40 ampliaciones de reclamos y 1012 notas.
- Se libraron a las distribuidoras 349 oficios, ordenando a las mismas la conexión o reconexión del suministro, o la no suspensión del mismo hasta tanto el ERSeP emita una resolución definitiva al respecto, a partir de reclamos planteados por los usuarios en tal sentido.
- Se resolvieron desde la Sección, 3054 reclamos y notas ingresadas.
- Se archivaron 6056 reclamos.

b) GESTIONES INFORMALES PARA LA RESOLUCIÓN DE RECLAMOS

Como todos los años, en esta Sección, se llevaron a cabo numerosas gestiones informales a los fines de lograr un acercamiento y una solución entre las partes en conflicto, como así también a los fines de acelerar los tiempos de la conexión del servicio en los casos de demora.

c) PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA EXPEDIENTE ELECTRÓNICO

El personal de la Sección se capacitó referidas en el de la plataforma del expediente electrónico, siendo luego ésta implementada en forma definitiva a los fines de la sustanciación de todos los trámites ingresados como nota a la gerencia.

Sin perjuicio del detalle precedente, a través de la información disponible en la Sección, cabe indicar que, a nivel global, en el año 2023, desde la Gerencia se resolvieron en

total 4343 reclamos (1152 ingresados en 2023 y el resto en años anteriores) y 804 notas (688 ingresadas en 2023 y el resto en años anteriores).

II. SECCIÓN TÉCNICA

a) PROYECTOS DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

Durante el año 2023 se presentaron ante la Gerencia de Energía Eléctrica para su visado y correspondiente aprobación, un total de 212 Proyectos de nuevas obras y 2 Relevamientos de Obras Preexistentes, además de 6 anteproyectos.

Un total 146 proyectos obtuvieron su correspondiente Apto Para Construir.

En el transcurso del año, 143 proyectos fueron ejecutados y obtuvieron el correspondiente Certificado de Final de Obra, mediante el cual se habilitó la puesta en servicio de las obras en cuestión.

A su vez, se avanzó en la implementación del nuevo Programa de Escrituración de Loteos, según lo dictado por el Decreto Provincial N° 1693/2016, sobre el cual fueron visados 40 expedientes de proyectos de obras de infraestructura eléctrica para loteos.

b) INSPECCIONES

En este apartado se realizaron un total de 134 inspecciones en donde se inspeccionaron suministros; se relevaron estados de instalaciones de los usuarios y de las prestadoras; se verificaron estados, lecturas y funcionamiento de medidores, verificaciones de ilícitos; etc. Dichas intervenciones fueron efectuadas atendiendo a reclamos tanto de los usuarios como de las distribuidoras, relativos a la prestación del servicio, la ejecución de redes, o por construcciones civiles bajo líneas de energía, contraste de medidores conjuntamente con las Distribuidoras y otras tipologías de reclamos, que ameritaron inspección visual.

c) INFORMES TÉCNICOS Y RESPUESTAS A RECLAMOS

A raíz de reclamos presentados por los usuarios, relacionados con la prestación de los servicios tanto de la EPEC como de las Distribuidoras Cooperativas, se elaboraron un total de 159 Informes Técnicos que fueron incorporados a los expedientes para la elaboración de los correspondientes dictámenes y posteriores resoluciones, según el caso. Dicha cifra se compone de 8 análisis correspondientes a ilícitos, 33 análisis por

adecuaciones tarifarias de Distribuidoras, 11 análisis para adaptación de Estructuras Tarifarias Únicas, 5 trámites referidos a excesos de consumo, 67 a artefactos dañados, 15 informes correspondientes a casos de mayor complejidad (no encuadrados en las tipologías anteriores), 5 informes relacionados a inspecciones, 5 a conexiones, 15 refacturaciones e informes referidos a errores de lectura, medidores retirados y casos de estacionalidad en los consumos.

Se resolvieron 577 trámites sin la necesidad de intervención de otras Secciones (de los cuales algunos derivaron en su archivo), los que previo análisis técnico, obtuvieron respuestas al usuario y/o a la distribuidora, de haber resultado pertinente.

Se confeccionaron los Informes Técnicos respaldatorios de los ajustes tarifarios otorgados a las Distribuidoras Cooperativas, de los cuales derivó el dictado de las Resoluciones Generales N° 01/2023, 03/2023, 07/2023, 11/2023, 20/2023, 21/2023, 22/2023, 24/2023, 25/2023, 26/2023, 41/2023, 58/2023, 63/2023, 81/2023, 82/2023, 87/2023, 111/2023, 114/2023, 115/2023, 118/2023, 119/2023, 120/2023, 121/2023, 125/2023, 138/2023, 149/2023, 151/2023, 155/2023, 156/2023, 157/2023, 158/2023.

A partir del dictado de cada una de las Resoluciones, se modificaron los cuadros de cada prestataria, para su posterior publicación en la página web del Ente.

d) ATENCIÓN DE CONSULTAS Y ASESORAMIENTO

Se atendieron consultas telefónicas, personales y en forma escrita, como así también se brindó asesoramiento por diversas cuestiones relacionadas con temas tarifarios, técnicos, administrativos, reclamos específicos sobre el servicio de distribución de energía eléctrica, etc., tanto a Distribuidoras, a usuarios (de Distribuidoras Cooperativas y de la EPEC), como también a Profesionales.

En algunos casos se realizaron inspecciones sin haber tenido un reclamo formal, debido a la necesidad del usuario o porque la gravedad del caso lo requería de forma inmediata. Estas situaciones especiales terminaron en tratativas con las distribuidoras, solucionando el problema o con la iniciación de reclamos de carácter formal, donde se intimó a la respectiva prestadora del servicio a cumplir con las disposiciones de las reglamentaciones vigentes.

e) APLICACIÓN DE TARIFA SOCIAL PROVINCIAL Y ELECTRODEPENDIENTES POR CUESTIONES DE SALUD

En relación con la aplicación de la Tarifa Social Provincial y Tarifa de Electrodependientes por Cuestiones de Salud, se continuó trabajando como apoyo y asesoramiento, tanto de las Distribuidoras (EPEC y Cooperativas Eléctricas) como de los demás organismos provinciales intervinientes, como ser Ministerio de Desarrollo Social y el Ministerio de Salud de la Provincia.

En relación a ello, se administraron las bases de datos de beneficiarios de ambos sistemas, articulando la comunicación entre cada uno de los referidos Ministerios, las respectivas Cooperativas Eléctricas y la EPEC, en los casos en que resultó involucrada.

f) APLICACIÓN DE SEGMENTACIÓN TARIFARIA USUARIOS RESIDENCIALES

En relación con la aplicación de Decreto Nacional 332/2022, el cual dispone una segmentación tarifaria a los usuarios Residenciales dependiendo el nivel de ingresos que estos posean, se trabajó conjuntamente con todas las Distribuidoras (EPEC y Cooperativas) y la Subsecretaria de Planeamiento Energético de la Secretaria de Energía de la Nación.

Para lograr lo antes mencionado, se trabajaron las bases de datos de beneficiarios del subsidio, articulando la comunicación entre la Subsecretaria de Planeamiento Energético de la Secretaria de Energía de la Nación, las respectivas Cooperativas Eléctricas y la EPEC, para la correcta aplicación de los distintos niveles de segmentación a cada usuario residencial de la provincia.

g) DESARROLLOS INFORMÁTICOS

Se desarrollaron numerosas planillas de cálculo para facilitar la verificación de los valores registrados en proyectos que ingresan y otras para el procesamiento de los reclamos relacionados con excesos de consumo.

Además, se participó en el mantenimiento de la nueva página web, adaptando los contenidos y actualizando el material de consulta para el público en general y distribuidoras.

h) FORMACIÓN DE PERSONAL ASESOR DE LA SECCIÓN TÉCNICA

Se pudo asistir a módulos de Procedimiento Administrativo, y capacitaciones virtuales y conversatorios propiciados por el ERSeP y demás reparticiones gubernamentales y no gubernamentales.

i) PROGRAMA TARIFA INDUSTRIAL PROVINCIAL HOMOGÉNEA

A partir de la Resolución General 09/2022, se llevó a cabo durante todo el año las gestiones pertinentes para la compensación económica que incumben algunas cooperativas por la aplicación de la Tarifa Industrial Provincial Homogénea.

Esto conlleva dar soporte a las cooperativas de manera permanente y guiar a las mismas en el correcto envío de información. Para posterior a esto, analizar tal información, elevar informes trimestrales al directorio, que en este año fueron una totalidad de 2.

Además, en relación al Programa Tarifas Industriales Homogéneas se realizaron estudios tarifarios donde se compararon diferencia entre, las tarifas aplicadas a los Grandes Usuario (categoría Tarifa 3) situados en las distintas cooperativas de la provincia de Córdoba, y las tarifas aplicadas por la EPEC a usuarios de la misma categoría, con el fin de corroborar la aplicación de la tarifa industrial a cada usuaria beneficiario de la misma en los distintos meses del año.

j) COMISIÓN TÉCNICA DE ESTUDIO DE NORMAS CONSTRUCTIVAS PARA COOPERATIVAS

Atento al requerimiento formulado por las Federaciones de Cooperativas y en sucesivas reuniones de trabajo celebradas, se llevó a cabo un pormenorizado análisis de la Reglamentación para la aplicabilidad de Postes Reforzados con Fibra de Vidrio. Luego de realizar los análisis particulares de cada una de las reglamentaciones bajo estudio, se concluyó que, en líneas generales, las mismas establecen las condiciones mínimas, necesarias y suficientes para velar por la seguridad en la construcción de los sistemas de transporte y distribución de energía eléctrica nuevos en el territorio provincial, por lo cual se recomendó proceder a la adopción de las mismas, a través de un detallado informe técnico.

Por otra parte, se realizaron la actualización, en relación a distancias técnicas entre el sistema de distribución de gas y energía eléctrica, de la Especificación Técnica 21 mediante consultas y estudios de las normas preexistentes sobre el tema en cuestión en comunicación directa con la AEA, ENERGAS y ECOGAS.

Además, se realizaron revisiones sobre Normativas de EPEC. Se asistió a la Mesa de Trabajo de las Normas AEA y se revisó la jurisdicción de algunas Cooperativas en las cuales había inconvenientes.

k) COMISIÓN DE ESTUDIO PARA TARIFAS TÉCNICAS Y FONDO COMPENSADOR

Se trabajó recopilando información de las 204 Cooperativas y EPEC junto al Área de Costo y Tarifas, para luego procesar dichos datos y obtener un resultado del monto necesario para la implementación de una tarifa compensada de los usuarios residenciales de toda la provincia de Córdoba. Asistiendo a numerosas reuniones con el Ministro de Servicios Públicos del Gobierno de Córdoba y sus asesores; como así también el Gerente General de EPEC y asesores; y Presidentes de las Federaciones de Cooperativas FACE y FECESCOR y asesores. Dicho trabajo no ha concluido aún y sigue en estudio, teniendo como prioridad realizar un estudio de la Tarifa Técnica de prestadoras del servicio de energía eléctrica.

III. SERVICIO JURÍDICO

a) TRAMITACIÓN DE RECLAMOS

Consideraciones Generales.

En función a las actividades y modalidades desplegadas a lo largo de estos últimos años, la modalidad de trabajo desarrollada por este Servicio a lo largo del año 2023, se continuó adoptando distintos métodos de tratamiento de las actuaciones administrativas que se sustancian ante la misma. Se alternaron actividades presenciales mediante la conformación de equipos de trabajo y se adoptó tareas esporádicas por bajo la modalidad de teletrabajo, reuniones multidisciplinarias por plataformas digitales on-line, y demás herramientas disponibles, conforme los lineamientos establecidos por la Orden de Servicio N° 02/2020 por la que se aprobó el *“Reglamento Para La Gestión De Comunicaciones Externas y Teletrabajo”*.

Que no obstante ello, se tramitaron los reclamos ingresados por distintos medios - on-line o presenciales -, conforme sus tipologías, las cuales fueron: artefactos dañados, exceso de consumos y/o incorrecta facturación, incorrecta categorización, prescripción

de deuda, conexiones irregulares, mala calidad en la prestación de energía eléctrica, falta de formalidades específicas para la obtención de la titularidad del suministro eléctrico, solicitud de conexión del servicio de energía eléctrica, presupuestos de obras de tendido eléctrico, particularidades de obras eléctricas, homologación de acuerdos entre las prestatarias por cuestiones relacionadas a la prestación del servicio concesionado, celebración de audiencias públicas con modalidad virtual, homologación de cuadros tarifarios, aprobación de estructuras tarifarias únicas, aprobación de obras y /o relevamientos de obras eléctricas, aplicación incorrecta de la Ley N° 9087 y otros varios.

Se resolvieron mediante la implementación de la normativa de aplicación correspondiente, la cantidad de ciento treinta y ocho (138) trámites a través del respectivo Dictamen jurídico; se emitieron resoluciones con proveído jurídico en doscientos setenta y siete (277) expedientes de aprobación de anteproyectos de obras y obras y/o relevamientos de obras eléctricas. Se dieron por concluidas actuaciones en quinientos setenta y uno (571) trámites administrativos, y se arribaron a la finalización de 1200 trámites administrativos por la emisión del pertinente acto administrativo y se respondieron ciento dieciséis (116) Oficios judiciales articulados en su gran mayoría conforme la modalidad implementada por el Acuerdo Reglamentario N° 1494/2018 del Poder Judicial Provincial.

b) IMPLEMENTACIÓN DEL MECANISMO PARA LA ADAPTACIÓN DE LAS ESTRUCTURAS TARIFARIAS VIGENTES EN LAS DISTRIBUIDORAS COOPERATIVAS A LA ESTRUCTURA TARIFARIA PROPUESTA COMO ÚNICA.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución General ERSeP N° 80/2023, a lo largo de este año se continuó con la homologación, por parte de este Organismo, de las Estructuras Tarifarias Únicas de los Cuadros Tarifarios de las Distribuidoras Cooperativas que realizaron la presentación respectiva en el presente año posterior a la vigencia de la Resolución de referencia, dándoseles a dichas presentaciones el trámite correspondiente.

c) IMPLEMENTACIÓN DE LA RESOLUCIÓN GENERAL ERSEP N° 11/2011.

En el curso del año, se siguió implementando la normativa de referencia a los fines de un acabado control sobre las obras que deben ser analizadas y controladas técnicamente por este Ente y el pago de las respectivas tasas a sus efectos.

d) **PROTOCOLIZACIÓN DE LOS DICTÁMENES.**

A lo largo de este año, se continuo con la implementación del Protocolo de dictámenes en formato digital, en reemplazo del soporte papel.

e) **IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS FORMATOS DE RESPUESTA**

Se implementó un procedimiento de respuesta a través de notas para distintas tipologías que se plantean en este ERSeP a los fines de su tratamiento, remitidas mediante la plataforma digital Ciudadano Digital – CIDI - y/o email consignado por el reclamante, al momento de iniciar las actuaciones administrativas, a los fines de lograr una ágil resolución de los reclamos, optimizando los recursos con los que cuenta este Servicio, ya sean administrativos, humanos y demás conforme la realidad existente referida ut-supra.

IV. ÁREA DE SEGURIDAD ELÉCTRICA Y ANTENAS DE TELEFONÍA CELULAR

SEGURIDAD ELÉCTRICA

a) **SIES (6) AÑOS DE VIGENCIA DE LA LEY N° 10.281, SEGURIDAD ELÉCTRICA PARA LA PROVINCIA DE CÓRDOBA.**

Actualmente el Registro de Instaladores Electricista Habilitados está constituido por 28.237, de los cuales 12.200 instaladores corresponden a la Categoría I (Profesionales con título de grado universitario) y 1.180 corresponden a la Categoría II (Técnicos con título habilitante), en tanto se otorgaron 14.857 habilitaciones en el transcurso de los seis años a instaladores correspondientes a la Categoría III (Idóneos).

Entre las 3 categorías se llevan emitidos desde el 1º de diciembre de 2.017 hasta la fecha, 658.322 certificados de instalación eléctrica apta, en el marco de las disposiciones de la Ley Provincial N° 10.281 de “Seguridad Eléctrica para la Provincia

de Córdoba”, su modificatoria Ley N° 10.670, Decretos Reglamentarios, y Resoluciones del ERSeP en su carácter de Autoridad de Aplicación de la normativa.

Por otro lado, cabe destacar que desde el Área se administra el “*Registro de Instaladores Calificados de Sistemas de Generación Distribuida de Energía Renovable Integrada a la Red Eléctrica Pública*”, por convenio con la Secretaría de Desarrollo Energético, dependiente del Ministerio de Servicios Públicos de la Provincia de Córdoba, y el *Registro de Aplicadores y Auditores de Pintura Dieléctrica o Anticonductiva*, creado en el marco de la Resolución General ERSeP N° 65/2023.

b) ACTUALIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO GENERAL

Se realizó el estudio técnico para resolver la problemática de ajustar a la Ley 10281 a las instalaciones de viviendas precarias pertenecientes a personas en estado de vulnerabilidad económico-social, dada la enorme dificultad económica y técnica para poder ajustar esas instalaciones a la normativa vigente. El estudio fue realizado en coordinación con la Unidad de Energía Digna de la EPEC, y personal asignado del Ministerio de Desarrollo Social, de modo de contemplar las realidades sociales sobre las que se viene trabajando para dar respuestas. El resultado fue volcado en las especificaciones técnicas para ejecución y verificación de esta tipología de instalaciones, y reflejado posteriormente en la Resolución General ERSeP N° 04/2023. Por otro lado, ante la necesidad de definir las profesiones autorizadas para la certificación de Instalaciones Eléctricas de Alumbrado Público y Señalización, se realizó el estudio a fondo, teniendo como consecuencia el reflejo de lo concluido, en la Resolución General ERSeP N° 109/2023 (que Especifica las profesiones autorizadas para la certificación de Instalaciones Eléctricas de Alumbrado Público y Señalización). Por último se participó en el proceso de dictado de la Resolución General ERSeP N° 65/2023, la cual considera la aplicación de la Pintura Dieléctrica o Anticonductiva como una medida de carácter adicional para incrementar el grado de seguridad de las instalaciones eléctricas, establece el procedimiento de aplicación el cual debe ajustarse a lo estipulado en el Manual de Aplicación de Recubrimiento Externo en Estructuras Metálicas que forman parte de los Sistemas Eléctricos, crea el Registro de Aplicadores de Pintura Dieléctrica y propende la capacitación de los mismos.

c) UNIDAD DE RECLAMOS/DENUNCIAS

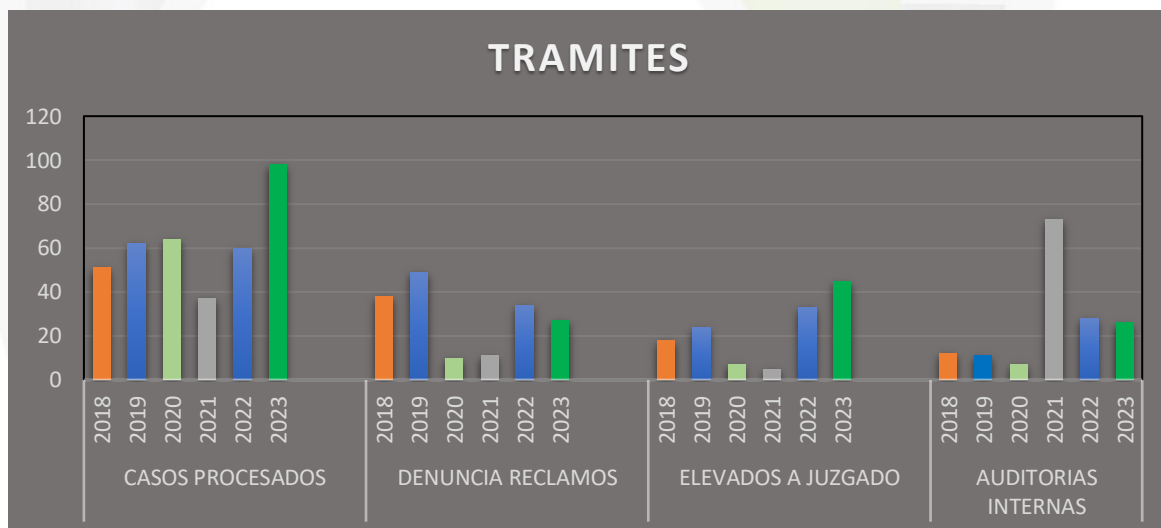
Se procesaron 98 reclamos/notas ingresadas al Área, de las cuales 37 fueron los reclamos por razones técnicas, los cuales fueron tratados en el Área y luego derivados al Área correspondiente para su prosecución.

El 20% de los trámites ingresados fueron resueltos en el Área no correspondiendo su derivación a otras Áreas.

Sumado a los trámites ingresados, se realizaron 26 auditorías internas a Distribuidoras e instaladores habilitado de las tres categorías.

El 45% de los tramites analizados fueron elevados al Juzgado de Faltas Regulatorias para su análisis y posterior sanción, si correspondiera.

Cabe aclarar que el tratamiento de dichos tramites, se realiza íntegramente con el uso del expediente electrónico, logrando un tratamiento más ágil y dinámico.



d) UNIDAD DE GESTIÓN ACADEMICA

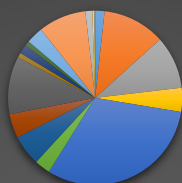
➤ Capacitación y evaluación de postulantes idóneos

Para formar parte del Registro de Instaladores Electricistas Habilitados del ERSeP, los postulantes Idóneos, Categoría III deben validar sus conocimientos. Pueden hacerlo mediante un curso de capacitación o rendir un examen en las distintas instituciones reconocidas por ERSeP mediante la firma de convenios de colaboración. Actualmente, se encuentran 50 convenios vigentes con instituciones de capacitación.

En el año 2023, se capacitaron 7401 postulantes bajo modalidad Curso, de los cuales 4869 fueron en Capital y 2532 en el Interior.

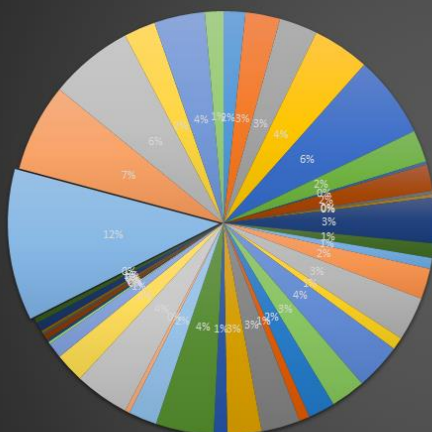
En los dos turnos de modalidad Libre, fueron evaluaron 127 postulantes de los cuales 84 fueron de Capital y 43 del Interior.

CAPACITACIONES EN CÓRDOBA CAPITAL



- | | |
|--|----------------------------|
| ■ ESCUELA DE OFICIOS (ARGUELLO) | ■ ARBROK |
| ■ TESLA | ■ SANTO DOMINGO |
| ■ INSTITUTO CELSIUS | ■ EPAC |
| ■ FUND ARGENTINA APRENDE | ■ UTN |
| ■ INTEGRAL CAPACITANDO | ■ IDEAS |
| ■ FUO | ■ FCEFYN CORDOBA |
| ■ COMCAL VILLA REVOL | ■ MUNICIPALIDAD DE CORDOBA |
| ■ INSTITUTO PRIVADO PARROQUIAL SAN ROQUE | ■ FUND. ARGENTINA APRENDE |

CAPACITACIONES INTERIOR 2023



- | | |
|---|---|
| ■ ASOC. CIVIL TRASLASIERRAS | ■ ALTA GRACIA (CEDER) |
| ■ RIO CUARTO (CEDER) | ■ RIO CUARTO (UNIV. BARRIAL) |
| ■ RIO CUARTO (CELSIUS) | ■ RIO CUARTO (FUND. SAN MARTIN DE PORRES) |
| ■ RIO CUARTO (EDDIS) | ■ ASOC. CIVIL DE ELECTRICISTAS BELL VILLE |
| ■ CAPILLA DEL MONTE (EDDIS) | ■ ETRURIA (CEDER) |
| ■ FALDA DEL CARMEN (FUND. INCLUSION LAB.) | ■ GENERAL CABRERA (CEDER) |
| ■ LABORDE (CEDER) | ■ LAGUNA LARGA (CEDER) |
| ■ MIRAMAR (CEDER) | ■ CERTIFICACIONES ELECTRICAS |
| ■ RIO CEBALLOS (CEDER) | ■ SAN FRANCISCO (CEDER) |
| ■ SANTA MARIA DE PUNILLA (COOP. EL ALTO) | ■ VILLA AMANCAY |
| ■ VILLA ASCASUBI (MUNIC.) | ■ VILLA MARIA (CEDER) |
| ■ VILLA PARQUE SANTA ANA | ■ VILLA CARLOS PAZ (CEDER) |
| ■ RIO TERCERO (CEDER) | ■ VILLA DOLORES (CEDER) |
| ■ VILLA GIARDINO (CEDER) | ■ OLIVA (COOPERATIVA) |
| ■ LAS VARILLAS (DECOL) | ■ LAS VARILLAS (EDDIS) |
| ■ RIO TERCERO (EDDIS) | ■ SAN FRANCISCO (EDDIS) |
| ■ SANTA ROSA DE CALAMUCHITA (EDDIS) | ■ VILLA MARIA (EDDIS) |
| ■ FORMACCION SAS (RIO CUARTO) | ■ FUNDACIÓN CIEP (VILLA MARIA) |
| ■ LABOULAYE | ■ VILLA CARLOS PAZ (INTEGRAL CAP) |
| ■ JESUS MARIA (INTEGRAL CAP) | ■ MUNICIPALIDAD VICUÑA MACKENNA |
| ■ VALLE HERMOSO (MUNICIPALIDAD) | ■ FCEFYN (VILLA MARIA) |

➤ Revalida de habilitación de instaladores categoría III

A lo largo del 2023 se han evaluado a 4737 de un total de 5265 postulantes, dando como resultado: 1311 aprobados (27,6%), 3426 reprobados (72,3%) y 528 ausentes (10%).

ANTENAS DE TELEFONÍA CELULAR

a) CONTROL DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR RADIACIÓN ELECTROMAGNÉTICA DE ANTENAS DE TELEFONÍA CELULAR

En el mes de Octubre el Directorio aprobó mediante Resolución Nro.2327/2023, la adecuación de precios, del Servicio para el Control de Contaminación Ambiental por Radiación Electromagnética de Antenas de Telefonía Celular, solicitado en el marco del proceso de contratación y de conformidad a lo previsto en los pliegos que formaron parte de la convocatoria a la misma, tarea que se realiza bajo el Convenio vigente según prórroga y resolución 2795/2022 hasta el 31 de diciembre de 2023, con el Laboratorio de Investigación Aplicada –LIADE- dependiente de la F.C.E.F.yN. de la U.N.C., con la Universidad Nacional de Río Cuarto y con la Universidad Tecnológica de San Francisco.

b) MEDICIONES DE RADIACIONES NO IONIZANTES

Se realizó el noventa y siete (97) por ciento de las mediciones de radiaciones no ionizantes (RNI) de estaciones de base de antenas de telefonía celular en la provincia correspondiente al registro 2023, dando cumplimiento al control correspondiente de forma anual de RNI a las antenas de las diferentes operadoras como así también a la resolución de reclamos.

Los resultados de dichas mediciones mostraron niveles de densidad de potencia por debajo de los valores máximos establecidos por resolución 202/95 del ministerio de salud y acción social de la nación.

Durante el mes de agosto se pusieron a disposición la totalidad de los informes de mediciones de control de RNI de antenas pertenecientes a las operadoras controladas, movistar, claro y personal.

Al contar con convenio vigente, se dio inicio a las mediciones correspondientes a la nueva campaña de las cuales a la fecha hay un avance del treinta (30) por ciento.

c) **ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN EL REGISTRO DE OPERADORES - PAGO DE TASAS CORRESPONDIENTES.**

En relación a la actualización 2023, los tres operadores, PERSONAL, MOVISTAR y CLARO, al mes de diciembre cumplieron la presentación de la declaración jurada correspondiente y abonaron tasas de control de RNI.

d) **CONVENIOS CON OTROS ORGANISMOS-INCORPORACIÓN DE PERSONAL POR PRACTICAS PROFESIONALES**

En el mes de junio se incorporó un practicante proveniente del Instituto FICDE “Formación Integral, Capacitación y Desarrollo Educativo” para realizar su práctica profesional colaborar en las tareas administrativas, habiéndose obtenido alto rendimiento, se prorrogó por contratación del Ente tres meses más, finalizando dicha pasantía en el mes de octubre 2023.

9. AREA DE SISTEMAS

Se participó en las reuniones del Ministerio de Coordinación, Secretaría de Innovación y Modernización, en la cual se nos informó sobre diversos temas.

Se implementó la infraestructura tecnológica para asegurar el acceso al área de sistemas y telecomunicaciones como también se incluyó una alarma inteligente en el data center.

Desde el sector de desarrollo se realizaron diversas modificaciones y actualizaciones al Sistema Integral Reclamos ERSeP (SIRE), entre las cuales se destaca lo siguiente:

SIRE - ENERGIA

- Nuevo módulo de Documentación Anexa para Reclamos y Notas
- Se agregó al módulo general de Notas, la funcionalidad OFICIOS (utilizado para Reclamos).
- Se agregó al módulo general de Notas, la funcionalidad “Respuesta al usuario” para que la misma quede registrada.

- Se agregó al módulo general de Notas la funcionalidad Respuesta a Epec (utilizado para Reclamos) para que la misma quede registrada.
- Se modificó el ítem funcional de Movimientos, tanto para los reclamos como para las Notas.
- Se agregó el módulo de Registro de Actas para UAT-Energía.

SIRE - SEGURIDAD ELÉCTRICA

- Se agregó el módulo MOVIMIENTOS, tanto para los RECLAMOS/DENUNCIAS/AUDITORIA como para las Notas del área.
- Se agregó al módulo general de Notas, el módulo OFICIOS (utilizado para Reclamos)
- Se agregó el módulo destinado al registro de Antenas de telefonía celular.

Se dictó un curso de capacitación sobre Análisis Estadístico con SPSS destinado a agentes de la gerencia de Agua y Saneamiento y el área de Costos y Tarifas.

Desde el sector de infraestructura WiFi se implementó una solución de hardware para lograr mayor rendimiento y estabilidad en la distribución del servicio de internet independiente. Para tal fin se incorporó una solución por medio de un router MikroTik y administración centralizada de los puntos de accesos.

Se desarrolló un módulo para la Carga de Currículums y Gestión de Datos Profesionales por parte de los usuarios que se quieran postular y ser incorporados a la base de aspirantes. Actualmente se encuentra un modo de pruebas.

Se incrementó los puntos de vigilancia por CCTV en zonas críticas como los accesos a recepción, atención a usuarios y directorio.

Se conformó la comisión de trabajo para el proyecto TDE (Transformación Digital Ersep) cuyo propósito es dotar al organismo de un ecosistema digital.

Se realizó el proyecto de dotación tecnológica para el edificio anexo (Conectividad red informática provincial, Esquema de vigilancia por CCTV, Esquema de Telefonía y red internet WiFi)

Se realizaron capacitaciones internas en las siguientes temáticas:

- Aseguramiento de la calidad del software y testing
- Administración de sitios WordPress
- Redes y configuración de routers
- Programación de central telefónica ISSABEL

En materia de incorporación de hardware se realizaron las siguientes adquisiciones

NOTEBOOKS	1
IMPRESORAS	3
CPU's	11
MONITORES	29
WEBCAM's	9
VIDEOGRABADORA	1

Modernización, en la cual se nos informó sobre diversos temas.

Se implementó la infraestructura tecnológica para asegurar el acceso al área de sistemas y telecomunicaciones como también se incluyó una alarma inteligente en el data center.

Desde el sector de desarrollo se realizaron diversas modificaciones y actualizaciones al Sistema Integral Reclamos ERSeP (SIRE), entre las cuales se destaca lo siguiente:

SIRE - ENERGIA

- Nuevo módulo de Documentación Anexa para Reclamos y Notas

- Se agregó al módulo general de Notas, la funcionalidad OFICIOS (utilizado para Reclamos).
- Se agregó al módulo general de Notas, la funcionalidad “Respuesta al usuario” para que la misma quede registrada.
- Se agregó al módulo general de Notas la funcionalidad Respuesta a Epec (utilizado para Reclamos) para que la misma quede registrada.
- Se modificó el ítem funcional de Movimientos, tanto para los reclamos como para las Notas.
- Se agregó el módulo de Registro de Actas para UAT-Energía.

SIRE - SEGURIDAD ELÉCTRICA

- Se agregó el módulo MOVIMIENTOS, tanto para los RECLAMOS/DENUNCIAS/AUDITORIA como para las Notas del área.
- Se agregó al módulo general de Notas, el módulo OFICIOS (utilizado para Reclamos)
- Se agregó el módulo destinado al registro de Antenas de telefonía celular.

Se dictó un curso de capacitación sobre Análisis Estadístico con SPSS destinado a agentes de la gerencia de Agua y Saneamiento y el área de Costos y Tarifas.

Desde el sector de infraestructura WiFi se implementó una solución de hardware para lograr mayor rendimiento y estabilidad en la distribución del servicio de internet independiente. Para tal fin se incorporó una solución por medio de un router MikroTik y administración centralizada de los puntos de accesos.

Se desarrolló un módulo para la Carga de Currículums y Gestión de Datos Profesionales por parte de los usuarios que se quieran postular y ser incorporados a la base de aspirantes. Actualmente se encuentra un modo de pruebas.

Se incrementó los puntos de vigilancia por CCTV en zonas críticas como los accesos a recepción, atención a usuarios y directorio.

Se conformó la comisión de trabajo para el proyecto TDE (Transformación Digital Ersep) cuyo propósito es dotar al organismo de un ecosistema digital.

Se realizó el proyecto de dotación tecnológica para el edificio anexo (Conectividad red informática provincial, Esquema de vigilancia por CCTV, Esquema de Telefonía y red internet WiFi)

Se realizaron capacitaciones internas en las siguientes temáticas:

- Aseguramiento de la calidad del software y testing
- Administración de sitios WordPress
- Redes y configuración de routers
- Programación de central telefónica ISSABEL

En materia de incorporación de hardware se realizaron las siguientes adquisiciones

NOTEBOOKS	1
IMPRESORAS	3
CPU's	11
MONITORES	29
WEBCAM's	9
VIDEOGRABADORA	1